TEATR WIELKI w ŁODZI

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) oraz w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks Cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz. 121 z późniejszymi zmianami)

Zamawiający:

Teatr Wielki w Łodzi
90-249 Łódź, Pl. Dąbrowskiego
tel. +48 42 6319079, faks +48 42 6319552
www.operalodz.com

Przedmiot zamówienia:

Przetarg nieograniczony na zakup mikrofonów instrumentalnych dla Teatru Wielkiego w Łodzi, numer referencyjny sprawy: DP/PN/01/2016

Wartość zamówienia:

Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164), tj. 209 000,00 €, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2015 roku w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 2263).

DYREKTOR NACZELNY
Teatru Wielkiego w Łodzi

Łódź, dnia 08.06. 2016 r. Paweł Gabara
podpis Zamawiającego

KIEROWNIK DZIAŁU Zamówień Publicznych
Ewa Danielak

Gł. Brygadier Brygady AKUSTYKÓW
Roman Kulesza

RADCA PRAWNY
ŁD-M-1865
Katarzyna Szymura - Strumiłło

Rozdział 1. Informacje ogólne

1. Teatr Wielki w Łodzi zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W sprawach nieuregulowanych ww. zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny.
3. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
   - 3.1. Zamawiający lub Teatr – Teatr Wielki w Łodzi;
   - 3.2. postępowanie – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
   - 3.3. SIWZ – niniejsza Specyfikacja istotnych warunków zamówienia;
   - 3.4. Ustawa lub uPzp - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych;
   - 3.5. Zamówienie – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 2 SIWZ;
   - 3.6. Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złoży ofertę lub zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie niniejszego zamówienia.
4. Dane Zamawiającego:
   - 4.1. Rejestr Instytucji Kultury prowadzony przez Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego – RIK - 1/99;
   - 4.2. nr identyfikacyjny NIP: PL 724-000-17-93;
   - 4.3. Regon 000279195;
   - 4.4. dokładny adres do korespondencji: Teatr Wielki w Łodzi, pl. Dąbrowskiego; 90-249 Łódź, z dopiskiem – „zamówienia publiczne, numer referencyjny DP/PN/01/2016";
   - 4.5. faks do korespondencji w sprawie zamówienia: +48 42 6319552;
   - 4.6. e-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: e.danielak@teatr-wielki.lodz.pl;
   - 4.7. konto bankowe Getin Bank: 74 1560 0013 2027 0306 1857 0001.

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem niniejszego zamówienia jest zakup mikrofonów instrumentalnych dla Teatru Wielkiego w Łodzi. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 4 do niniejszej SIWZ.
2. Dostarczony przedmiot umowy musi odpowiadać standardom jakościowym i technicznym, wynikającym z funkcji i przeznaczenia, być wolne od wad materiałowych, fizycznych i prawnych. Mikrofony instrumentalne będące przedmiotem zamówienia muszą być fabrycznie nowe i nie mogą być obciążone żadnymi prawami na rzecz osób trzecich.

3. Ewentualne użycie w dokumentacji określeń i nazw własnych ma jedynie charakter przykładowy i służy określeniu klasy i jakości urządzeń. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się wskazania znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, Wykonawca może zaoferować przedmioty równoważne. Zamawiający wymaga, aby dostarczone urządzenia, o ile są inne, posiadały parametry jakościowe i techniczne nie gorsze niż określone w przedmiocie zamówienia. Wykazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy.
4. Zamawiający wymaga aby oferta obejmowała pełny zakres zamówienia.
5. Numer CPV dotyczący przedmiotu zamówienia: 32.34.10.00-5 (Mikrofony).
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie przewiduje udzielania przedpłat i zaliczek na realizację niniejszego zamówienia.
12. Zamawiający nie wymaga osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części niniejszego zamówienia.

Rozdział 3. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – od 01 września 2016 r. do 30 września 2016 r.

Rozdział 4. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 uPzp dotyczące:
   1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
   1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
   1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
   1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek określony w art. 22 ust. 1, pkt. 2 uPzp, jeżeli w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca należycie wykonał lub wykonuje co najmniej 1 (jedną) dostawę, polegającą na dostawie mikrofonów instrumentalnych, o wartości co najmniej 50 000,00 (pięćdziesiąt tysięcy) złotych brutto.

   UWAGA: W przypadku dostaw nadal wykonywanych należy uwzględnić wartość faktycznie zrealizowanej części zamówienia do dnia złożenia oferty (nie wartość całej umowy).

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dokumentów dotyczących w szczególności:
   3.1. zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
   3.2. sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
   3.3. charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
   3.4. zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
4. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b uPzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez Wykonawców. Nie spełnienie chociażby jednego z powyższych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w przedmiotowym postępowaniu w oparciu o przesłanki zawarte w art. 24 ust. 2 pkt. 4 uPzp, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 uPzp.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, warunki określone w punktach od 1.1. do 1.4., Wykonawcy muszą spełnić łącznie.
7. Dla potrzeb oceny spełniania warunków określonych powyżej, jeśli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podawany przez NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
8. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 oraz art. 24b ust. 3 uPzp.
9. Zamawiający wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wyklucza z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinionemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.

Rozdział 5. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą następujące dokumenty i oświadczenia:
   1.1. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – na potwierdzenie warunku, o którym mowa w Rozdziale 4 pkt 2 SIWZ (wzór wykazu w Załączniku nr 2d do SIWZ);
   1.2. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w trybie art. 44 uPzp (Załącznik nr 2a do SIWZ);
   1.3. jeżeli Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków:
      a) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia,
      b) jeżeli podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, w odniesieniu do tych podmiotów należy złożyć dokumenty wymienione w Rozdziale 5 pkt 2 ppkt. 2.1. – 2.2. niniejszej SIWZ.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2a uPzp Zamawiający wymaga załączenia do oferty:
   2.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, stanowiące Załącznik nr 2b do SIWZ;
   2.2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 uPzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Dokument dotyczący przynależności do tej samej grupy kapitałowej, tj. lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej — wzór w załączniku nr 2c do SIWZ.
4. Lista podmiotów, zawierająca nazwy (firmy) podwykonawców, na których wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia lub zdolności finansowe powołuje się Wykonawca, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu – wzór w załączniku nr 1 do SIWZ, pkt. 13, ppkt. 13.2.

5. Dowodami, o których mowa w pkt. 1 ppkt. 1.1. są:
   5.1. poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
   5.2. oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.
6. Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, jeśli Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego zostały wykonane dostawy wskazane w wykazie dostaw.
7. Dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 2a uPzp, muszą dotyczyć każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
8. Ofertę oraz oświadczenia należy sporządzić na załączonych drukach, lub na własnych i przedłożyć w oryginale.
9. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. 1 - 5 należy złożyć w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
10. Wykonawcy, mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zobowiązani są złożyć wymagane przez Zamawiającego dokumenty zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 roku, poz. 231), tj. zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2.2. dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
11. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 10, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie (w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy) złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
12. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ mają zastosowanie przepisy Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 roku, poz. 231).

Rozdział 6. Dodatkowe dokumenty lub oświadczenia oraz zobowiązania Wykonawcy

1. Wymagany przez Zamawiającego termin płatności - do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
2. Wymagany przez Zamawiającego okres niezmienności ceny – przez cały okres trwania umowy.

3. Ocena spełnienia wymagań określonych w pkt. 1 i 2 nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę potwierdzenia ich spełnienia zamieszczonego w Formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują w formie pisemnej. Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się faksem oraz drogą elektroniczną.
2. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
   - 3.1. Zapytania mogą być składane faksem/drogą elektroniczną pod numer/adres wskazany w Rozdziale 1.
   - 3.2. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
   - 3.3. Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3.2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
   - 3.4. Treść wyjaśnień zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ bez wskazania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Zmiana ta będzie wiążąca dla wszystkich Wykonawców.

Rozdział 8. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktu z Wykonawcami są:

1) p. Ewa Danielak – kierownik działu zamówień publicznych tel. (+48 42) 631 90 79; e-mail: e.danielak@teatr-wielki.lodz.pl
2) p. Roman Kulesza – główny brygadier brygady akustyków tel. (+48 42) 647 20 24; e-mail: akustyka@teatr-wielki.lodz.pl

w dniach roboczych (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 8.30 do 15.30.

Rozdział 9. Wymagania dotyczące wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 2 000,00 złotych (słownie: dwa tysiące złotych).
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu (data i godzina) składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w następujących formach:
   3.1. w pieniądzu – przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w Rozdziale 1, pkt 4 ppkt. 4.7. SIWZ z zaznaczeniem „wadium – DP/PN/01/2016".
   3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym – gwarantowane na okres minimum 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert,
   3.3. gwarancjach bankowych – gwarantowane na okres minimum 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert,
   3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych – gwarantowane na okres minimum 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert,
   3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późniejszymi zmianami).

   UWAGA: Zamawiający nie dopuszcza wniesienia wadium w formie innej niż jedna z wyżej wymienionych.
4. W przypadku wnoszenia wadium w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych gwarancje muszą być nieodwołalne oraz zawierać zapis o bezwarunkowej wypłacie kwoty gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego jako beneficjenta gwarancji oraz uwzględniać przesłanki określone art. 46 ust. 4a oraz art. 46 ust. 5 uPzp.
5. W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data i godzina wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego.

Rozdział 10. Termin związania ofertą

1. Wykonawca związany jest złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Rozdział 11. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 uPzp.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, w sposób uniemożliwiający ich przypadkowe zdekompletowanie.
5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej: „Osoby Uprawnione"). Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione.
6. W przypadku oferty składanej przez konsorcjum, Zamawiający, dokonując oceny, czy konsorcjum spełnia wymagania określone w SIWZ, uwzględni uprawnienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, personel oraz sytuację ekonomiczną i finansową członków konsorcjum.
7. Zamawiający żąda wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust 2b uPzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
8. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
   8.1. Formularz oferty przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 1 do SIWZ, ewentualnie inny zawierający wszystkie elementy, o których mowa w Załączniku nr 1 do SIWZ. Oferta winna być zgodna z zakresem przedstawionym w opisie przedmiotu zamówienia;
   8.2. Oświadczenia i dokumenty wskazane w Rozdziałach 5 oraz 6 SIWZ;
   8.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę, o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem;
   8.4. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy, jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczają taką osobę.
9. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji:

9.1. Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert winien wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz zastrzec, że nie mogą być one udostępniane;

9.2. Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, muszą one być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAĆ - TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA.

Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie) lub osobno;

9.3. Zastrzeżenie informacji nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

10. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie ofert wariantowych / alternatywnych spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.

11. Wykonawca winien zamieścić ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami w trwale zamkniętej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy (np. pieczątka nagłówkowa) oraz napisem: „Oferta – mikrofony", nr ref. DP/PN/01/2016".

12. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Na kopercie należy dodatkowo umieścić odpowiednie zastrzeżenie: „Zmiana / Wycofanie oferty – mikrofony", nr ref. DP/PN/01/2016".

13. Wyjaśnienia treści oferty i poprawianie omyłek – w toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, zgodnie z art. 87 uPzp.

14. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ – ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie na podstawie analizy dokumentów lub oświadczeń, jakie Wykonawca załączy w swojej ofercie, z zastrzeżeniem art. 26 ust 3 i ust. 4 uPzp.

ROZDZIAŁ 12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Teatr Wielki w Łodzi Plac Dąbrowskiego, 90-249 Łódź, wejście od ulicy Jaracza, parter, sekretariat – w godz. od 8.00 do 15.30 w terminie do dnia (godziny) wskazanego w pkt. 2.

2. Ostateczny termin składania ofert upływa dnia 17 czerwca 2016 roku o godz. 12.00. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy na zasadach określonych w art. 84 ust. 2 uPzp.

3. Wybór drogi pocztowej w celu przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy. W przypadku wysłania oferty przesyłką pocztową czy kurierską o zachowaniu terminu do złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Wykonawca – we własnym interesie – winien w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej uszkodzeniu podczas transportu pocztowego.

4. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 17 czerwca 2016 roku o godz. 12.30 w siedzibie Zamawiającego – Teatr Wielki w Łodzi, Plac Dąbrowskiego, 90-249 Łódź, wejście od ulicy Jaracza sala - informacja w sekretariacie. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecnym Wykonawcom na ich wniosek.

Rozdział 13. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Wszystkie rozliczenia między stronami będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
2. Przez cenę należy rozumieć wartość oferty wyrażoną w jednostkach pieniężnych, które Zamawiający zobowiązany będzie zapłacić Wykonawcy za dostarczony towar. W cenie uwzględnia się podatek od towarów lub usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż podlega obciążeniu podatkiem od towarów lub usług oraz podatkiem akcyzowym. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z należytym wykonaniem zamówienia oraz warunkami postawionymi przez Zamawiającego.
3. Wykonawca obliczy ryczałtową cenę łączną za wykonanie zamówienia i wpisze kwotę w odpowiednim miejscu Formularza oferty cyfrowo i słownie.
4. Łączna cena oferty musi być podana do drugiego miejsca po przecinku.

Rozdział 14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie będą podlegać odrzuceniu przez Zamawiającego na podstawie właściwych przepisów uPzp.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
   2.1. Cena (C) - 95%
   2.2. Okres gwarancji i rękojmi (OG) - 5%
3. Oferta najkorzystniejsza to oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów zgodnie z poniższymi zasadami:

$$K = C + OG$$

4. Maksymalna ilość punktów jaką łącznie może otrzymać oferta to 100. Liczba punktów zostanie wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zasady oceny ofert w kryterium Cena (C).

   Zamawiający przyporządkuje najkorzystniejszej, czyli najniższej cenie, maksymalną liczbę punktów, tj. 95. Każdej następnej ofercie, Zamawiający przyporządkuje liczbę punktów stosując wzór:

$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 95$$

6. Zasady oceny ofert w kryterium Okres gwarancji i rękojmi (OG):

Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy wynosi 36 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego bez zastrzeżeń. Wykonawca, który zaoferuje minimalny wymagany okres gwarancji i rękojmi otrzyma 0 punktów.

Za każdy pełny miesiąc udzielonej gwarancji i rękojmi ponad 36 miesięcy Wykonawca otrzyma 0,5 punkta, nie więcej jednak niż 5 punktów.

7. Ocena końcowa jest sumą punktów uzyskanych w kryteriach: Cena (C) i Okres gwarancji i rękojmi (OG). Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, w oparciu o wyżej wymienione kryteria.

Rozdział 15. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
   1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
   1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
   1.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
   1.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 uPzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 1.1., na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach określonych w art. 94 uPzp, zgodnie ze wzorem, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 uPzp.
5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

Rozdział 16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w jednej z form przewidzianych w art. 148 ust. 1 uPzp, w wysokości 5% (pięciu procent) ceny całkowitej podanej w ofercie. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w jednej z form przewidzianych w art. 148 ust. 2 uPzp.
2. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych, gwarancje muszą być nieodwołalne oraz zawierać zapis o bezwarunkowej wypłacie kwoty gwarancyjnej na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego jako beneficjenta gwarancji, zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z nienależytym wykonaniem umowy.

Rozdział 17. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Umowa jest jawna i będzie podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

Rozdział 18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów uPzp, na zasadach określonych w Dziale VI uPzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 uPzp.
3. Odwołanie:
   3.1. przysługuje w przedmiotowym postępowaniu wyłącznie wobec czynności:
   a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
   b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
   c) odrzucenia oferty odwołującego.

3.2. powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3.3. wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

3.4. kopię odwołania Odwołujący przesyła zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 uPzp.

4. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami uPzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie uPzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 uPzp

4.1. w przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności;

4.2. na czynności, o których mowa w pkt. 4.1, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 uPzp.

5. Odwołanie wnosi się:

5.1. w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 uPzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;

5.2. w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ;

5.3. w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia wobec czynności innych niż określone w pkt. 5.1 oraz 5.2.

6. Jeżeli Zamawiający mimo obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

6.1. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;

6.2. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

7. W przypadku wniesienia odwołania:

7.1. wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert;

7.2. po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

8. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze. Zamawiający może złożyć do Krajowej Izby Odwoławczej wniosek o uchylenie zakazu zawarcia umowy.

9. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 roku – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli uPzp nie stanowi inaczej.

Załączniki

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

- Załącznik nr 1 — Formularz oferty;
- Załącznik nr 2a — Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w trybie art. 44 uPzp;
- Załącznik nr 2b — Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- Załącznik nr 2c — Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej / informacja o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej;
- Załącznik nr 2d — Wzór wykazu wykonanych dostaw;
- Załącznik nr 3 — Wzór umowy;
- Załącznik nr 4 — Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 1 do SIWZ

FORMULARZ OFERTY

NINIEJSZA OFERTA ZOSTAJE ZŁOŻONA PRZEZ WYKONAWCĘ / WYKONAWCÓW:

Nazwa/y.....

.....

siedziba/y.....

.....

Nr telefonu: ..... faksu: .....

Regon: ..... NIP: .....

Województwo..... Powiat .....

Internet:http:// ..... e-mail:.....@ .....

Osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym (imię, nazwisko, stanowisko, tel. kontaktowy, e-mail):

.....

Osoba/y uprawniona/e do podpisania umowy w imieniu Wykonawcy (imię, nazwisko, stanowisko):

.....

DO ZAMAWIAJĄCEGO:

Teatr Wielki w Łodzi, Plac Dąbrowskiego, 90-249 Łódź, Polska

W POSTĘPOWANIU:

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zakup mikrofonów instrumentalnych dla Teatru Wielkiego w Łodzi; numer referencyjny sprawy: DP/PN/01/2016

Nawiązując do ogłoszenia umieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, oświadczamy, że:

1. Oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z opisem zawartym w SIWZ.
2. Oferujemy realizację niniejszego zamówienia w całości za łącznym ryczałtowym wynagrodzeniem w wysokości brutto: ..... słownie: ..... złotych ...../100 (w tym należny podatek VAT w wysokości 23%, wartość netto wynosi ..... zł).

3. Zapewniamy Zamawiającemu ..... miesięcy (min. 36 miesięcy) gwarancji i rękojmi na przedmiot umowy licząc od dnia odbioru końcowego bez zastrzeżeń.

4. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych dostarczonych urządzeń lub braków ilościowych rozpatrzymy reklamację w ciągu ..... dni kalendarzowych /max 7 dni/ od daty powiadomienia przez Zamawiającego faksem.

5. W przypadku stwierdzenia wad jakościowych dostarczonych urządzeń Zamawiającemu przysługuje usunięcie stwierdzonej wady bądź dostarczenie nowego urządzenia w terminie 5 dni kalendarzowych, licząc od dnia rozpatrzenia reklamacji.

6. Zawiadomienia o wadach jakościowych dostarczonych urządzeń oraz innych nieprawidłowościach, z którymi wiąże się liczenie terminów reakcji Wykonawcy należy zgłaszać na nr tel./fax: .....

7. Potwierdzamy spełnienie wymaganego przez Zamawiającego terminu płatności, tj. do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

8. Potwierdzamy spełnienie wymaganego przez Zamawiającego warunku odnoszącego się do okresu niezmienności cen jednostkowych netto, tj. okres niezmienności ceny – przez cały okres trwania umowy.

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.

10. Gwarantujemy wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji, jeżeli nastąpiły w toku postępowania.

11. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzór umowy, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na tych warunkach.

12. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

13. Przedmiot zamówienia realizować będziemy sami* / przy udziale podwykonawcy*.

    13.1. Podwykonawca zrealizuje następującą część zamówienia (*jeżeli nie dotyczy, tabelkę należy przekreślić*):

LP.	POWIERZONE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

    13.2. Podwykonawcami będą następujące podmioty, na których zasoby powołuję się w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu (*jeżeli nie dotyczy, tabelkę należy przekreślić*):

LP.	NAZWA (FIRMA) PODWYKONAWCY

14. Informujemy, że wybór naszej oferty będzie* / nie będzie* prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. Do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego będą prowadzić następujące dostawy / świadczenia (*jeżeli nie dotyczy, tabelkę należy przekreślić*):

LP.	NAZWA (RODZAJ) DOSTAWY / ŚWIADCZENIA	WARTOŚĆ DOSTAWY / ŚWIADCZENIA BEZ KWOTY PODATKU VAT

15. Oferta została złożona na ..... zapisanych stronach, kolejno ponumerowanych i podpisanych.
16. Załącznikami do niniejszej oferty stanowiącymi integralną jej część są (*numerowany wykaz załączników wraz z tytułami*):

– ..... str. .....

– ..... str. .....

– ..... str. .....

– ..... str. .....

– ..... str. .....

– ..... str. .....

– ..... str. .....

– ..... str. .....

* niepotrzebne skreślić

Jednocześnie stwierdzam, że świadom jestem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....

Data i podpis Wykonawcy / upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik Nr 2a

Numer sprawy: DP/PN/01/2016

.....
nazwa, adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, dalej uPzp), składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego jako Wykonawca / upoważniony reprezentant Wykonawcy oświadczam, że spełniam indywidualnie lub razem z wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 uPzp, w szczególności:

1. spełniam warunek określony w art. 22 ust. 1 pkt. 1 uPzp – posiadam koncesję, zezwolenie lub licencję na prowadzenie określonej działalności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. spełniam warunek określony w art. 22 ust. 1, pkt. 2 uPzp – posiadam wymaganą wiedzę i doświadczenie,
3. spełniam warunek określony w art. 22 ust. 1, pkt. 3 uPzp – dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. spełniam warunek określony w art. 22 ust. 1 pkt. 4 uPzp – znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej realizację niniejszego zamówienia.

Jednocześnie stwierdzam, że świadom jestem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
Data i podpis Wykonawcy / upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

** niepotrzebne skreślić*

Załącznik Nr 2b do SIWZ

Numer sprawy DP/PN/01/2016

.....
nazwa, adres wykonawcy

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jako Wykonawca / upoważniony reprezentant Wykonawcy, oświadczam że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych.

Jednocześnie stwierdzam, że świadom jestem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
Data i podpis Wykonawcy / upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik Nr 2c do SIWZ

Numer sprawy DP/PN/01/2016

.....
nazwa, adres wykonawcy

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, * W ROZUMIENIU USTAWY Z DNIA 16 LUTEGO 2007 R. O OCHRONIE KONKURENCJI I KONSUMENTÓW

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jako Wykonawca / upoważniony reprezentant Wykonawcy, oświadczam, że do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów należą następujące podmioty:

..... ;

..... ;

..... ;

..... ;

..... ;

Jednocześnie stwierdzam, że świadom jestem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
Data i podpis Wykonawcy / upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

---

INFORMACJA O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, * W ROZUMIENIU USTAWY Z DNIA 16 LUTEGO 2007 R. O OCHRONIE KONKURENCJI I KONSUMENTÓW

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jako Wykonawca / upoważniony reprezentant Wykonawcy, oświadczam, że podmiot który reprezentuję nie należy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów.

Jednocześnie stwierdzam, że świadom jestem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
Data i podpis Wykonawcy / upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

** należy wypełnić tylko tę część, która dotyczy Wykonawcy; w części, która nie dotyczy należy wpisać „NIE DOTYCZY"*

Załącznik Nr 2d do SIWZ

Numer referencyjny: DP/PN/01/2016

.....
nazwa, adres wykonawcy

WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jako Wykonawca / upoważniony reprezentant Wykonawcy, oświadczam, że posiadam wymaganą przez Zamawiającego wiedzę i doświadczenie w wykonywaniu dostaw, zgodnie z poniższym wykazem:

LP.	PODMIOT, NA RZECZ KTÓREGO DOSTAWA ZOSTAŁA WYKONANA	DATA WYKONANIA DOSTAWY	PRZEDMIOT DOSTAWY	WARTOŚĆ DOSTAWY BRUTTO

W załączeniu przedkładam dowody określające, czy dostawy te zostały wykonane lub są wykonywane w sposób należyty.

.....
Data i podpis Wykonawcy / upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 3 do SIWZ

UMOWA NR DP/PN/01/2016 – WZÓR

stanowiąca wynik postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego – art. 39 i następne ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 roku poz. 2164)

zawarta w dniu ..... w Łodzi pomiędzy:

Teatrem Wielkim w Łodzi z siedzibą w Łodzi (90-249), przy Placu Dąbrowskiego, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Urząd Marszałkowski Województwa Łódzkiego, nr RIK – 1/99, posiadającym numer identyfikacyjny NIP PL 7240001793, Regon 000279195 reprezentowanym przez: ....., zwanym dalej „Zamawiającym",

a

.....
.....
.....
....., zwanym dalej „Wykonawcą"

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest zakup mikrofonów instrumentalnych dla Teatru Wielkiego w Łodzi, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz ofertą Wykonawcy stanowiącymi załączniki nr 1 i nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, stanowi jego własność i nie jest obciążony żadnymi prawami na rzecz osób trzecich, jest kompletny, w pełni sprawny, odpowiada standardom jakościowym i technicznym, wynikającym z funkcji i przeznaczenia, jest także wolny od wad materiałowych, konstrukcyjnych i prawnych, spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz spełnia wszystkie wymogi odpowiednich norm i jest oznaczony znakiem CE.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy profesjonalnie, zgodnie z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, swoją najlepszą wiedzą, obowiązującymi przepisami oraz obowiązującymi normami i normatywami.

§ 2

1. Cenę za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 w całości Strony ustalają na kwotę brutto ..... zł (słownie: .....), wraz z podatkiem VAT ..... %. Kwota netto wynosi ..... zł.
2. Cena obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym również: koszty opakowania, transportu krajowego i zagranicznego *loco* Zamawiający, rozładunku, załadunku, koszty ubezpieczenia w kraju i zagranicą, opłaty celne i graniczne, koszty montażu, uruchomienia, koszty związane z udzieloną rękojmią, gwarancją i czynnościami serwisu gwarancyjnego, wszelkie rabaty, upusty, podatki oraz wszelkie inne koszty nie wymienione, a konieczne do prawidłowego wykonania zamówienia.
3. Cena, o której mowa w ust. 1 jest ostateczna i nie ulegnie zmianie.

§ 3

1. Rozliczenie za wykonany przedmiot umowy nastąpi jednorazowo w złotych polskich (PLN) po protokolarnym odbiorze przedmiotu umowy w całości bez zastrzeżeń przez Zamawiającego wraz z wymaganymi dokumentami, o których mowa w § 4 ust. 4, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury.
2. Ustala się termin zapłaty faktury przelewem na wskazane przez Wykonawcę na fakturze konto w terminie do 30 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
3. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego poleceniem przelewu.
4. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4

1. Dostawa przedmiotu umowy odbędzie się jednorazowo na miejsce wskazane przez Zamawiającego, znajdujące się w Łodzi na koszt i ryzyko Wykonawcy w terminie od 01 września 2016 r. do 30 września 2016 r.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez osoby przebywające na terenie Zamawiającego ze strony Wykonawcy (w szczególności pracowników), w tym zwłaszcza za zniszczenie lub uszkodzenie mienia Zamawiającego, np. sprzętu i urządzeń.
3. Zamawiającego nie obciążają koszty związane z tymczasowym zapleczem i składowaniem niezbędnych do realizacji umowy dostarczonych urządzeń i materiałów.
4. Wraz z zakończeniem realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację w języku polskim, tj.:
   4.1. karty gwarancyjne,
   4.2. odpowiednie dokumenty (dane katalogowe w formie papierowej oraz na oficjalnej stronie internetowej producenta) potwierdzające, że użyte materiały i dostarczone urządzenia są profesjonalne i spełniają wszystkie wymogi odpowiednich norm europejskich.
5. Wykonawca zapewnia, że on sam, jak również osoby przebywające ze strony Wykonawcy w siedzibie Zamawiającego:
   5.1. będą korzystały z pomieszczeń Zamawiającego jedynie w zakresie niezbędnym do należytego wykonania niniejszej umowy oraz w sposób jak najmniej wpływający na codzienne, zwykłe funkcjonowanie Zamawiającego,
   5.2. nie będą przekazywać osobom trzecim oraz zachowają w tajemnicy wszelkie informacje prawnie chronione dotyczące Zamawiającego, z jakimi zapoznają się przy okazji pobytu w jego siedzibie lub przy okazji realizacji niniejszej umowy.
6. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za podwykonawców przy pomocy których wykonuje niniejszą umowę i przyjmuje wobec nich funkcję koordynacyjną.
7. Wykonawca na terenie siedziby Zamawiającego w szczególności jest zobowiązany do:
   7.1. spełniania świadczeń z tytułu niniejszej umowy w sposób zapewniający zwykłą pracę Zamawiającego, nie powodując kolizji oraz przerw w tej pracy,
   7.2. przestrzegania zasad pracy obowiązujących u Zamawiającego,
   7.3. ochrony mienia oraz przestrzegania przepisów przeciwpożarowych na terenie siedziby Zamawiającego,
   7.4. przestrzegać porządku i czystości.

§ 5

1. Z czynności odbioru przedmiotu umowy strony umowy sporządzą protokół, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli stron.
2. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru przedmiotu umowy, jeżeli przedmiot umowy, który zostanie przedstawiony do wydania nie posiada parametrów i cech zgodnie ze złożoną ofertą lub nie dostarczono dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 4.

§ 6

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu ..... miesięcy (min. 36 miesięcy) gwarancji i rękojmi na dostarczony przedmiot umowy. Okresy gwarancji i rękojmi liczone będą od dnia odbioru końcowego bez zastrzeżeń.
2. W przypadku ujawnienia się wad lub usterek w przedmiocie umowy w okresie rękojmi lub gwarancji, wyżej wspomniany okres rękojmi lub gwarancji na wymienione elementy rozpocznie się na nowo poczynając od daty wymiany.
3. Wykonawca, bez osobnego oświadczenia i bez osobnego wynagrodzenia, przenosi na Zamawiającego wszelkie uprawnienia przysługujące mu w ramach gwarancji udzielonych przez podwykonawców lub producentów urządzeń. Przeniesienie to następuje z chwilą odbioru przedmiotu umowy. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy Zamawiający zdecyduje, czy będzie z tych praw korzystać.
4. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu serwis gwarancyjny i pogwarancyjny dostarczonych fabrycznie nowych urządzeń z czasem reakcji najpóźniej w ciągu 48 godzin (dni robocze) od zgłoszenia przez Zamawiającego, potwierdzonego niezwłocznie Wykonawcy na piśmie przez Zamawiającego.
5. W przypadku, gdy w celu dokonania naprawy gwarancyjnej konieczne jest przewiezienie urządzeń do siedziby Wykonawcy koszt transportu w obie strony ponosi Wykonawca.
6. Na czas naprawy Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu urządzenia zastępcze.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
   1.1. za opóźnienie w realizacji przedmiotu umowy – w wysokości 0,5% ceny brutto, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia;
   1.2. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% ceny brutto, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnych i wymagalnych kwot z tytułu kar umownych oraz odszkodowania z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża niniejszym zgodę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie ....., w wysokości 5 (pięciu) % całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego brutto podanego w ofercie, co stanowi kwotę ....., słownie: ..... . Dokument potwierdzający

wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia nie stanowi zmiany umowy. Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną z form przewidzianych w art. 148 ust. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych.
3. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy na okres wykonywania zamówienia.
4. Zwrot 70 (siedemdziesięciu) % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie do 30 (trzydziestu) dni od daty stwierdzenia przez Zamawiającego, że umowa została wykonana należycie i uznania przez Zamawiającego, że przedmiot umowy jest wolny od wad i usterek.
5. Strony postanawiają, że kwota odpowiadająca 30 (trzydziestu) % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, określonej w ust. 1, stanowić będzie zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, pozostanie w dyspozycji Zamawiającego przez okres obowiązywania rękojmi.

§ 9

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w przypadku zmiany organizacyjnej po stronie Wykonawcy polegającej na zmianie adresu siedziby firmy, siedziby serwisu bądź zmiany adresu zamieszkania właściciela lub współwłaściciela firmy.

§ 11

W przypadku sporu powstałego z wykonywaniem umowy strony poddają go pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego, właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz.U. 2014, poz. 121 z późniejszymi zmianami).

§ 13

1. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
2. Umowę sporządza się w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. Załącznik nr 2 – Formularz oferty Wykonawcy
3. Załącznik nr 3 - Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy

WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Teresa Płonowska

Gł. Brygadier Brygady
AKUSTYKÓW
Roman Kulesza

KIEROWNIK DZIAŁU
Zamówień Publicznych
Ewa Danielak

RADCA PRAWNY
LD-M-1865
Katarzyna Szymura - Strumiłło

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

wraz z warunkami - wymogami Zamawiającego o przedmiotowym charakterze

Przedmiotem zamówienia jest zakup mikrofonów instrumentalnych dla Teatru Wielkiego w Łodzi spełniających następujące wymagania:

L.p.		Minimalne parametry wymagane przez Zamawiającego	Ilość kompletów
1	**Mikrofon instrumentalny pojemnościowy z główką mikrofonową kardioidalną (zwana też nerkową)**		12
	PARAMETRY UŻYTKOWE:		
	Charakterystyka ogólna:	Mikrofon instrumentalny pojemnościowy. W skład kompletu wchodzi: główka mikrofonowa o charakterystyce kardioidalnej (zwana też nerkową), przedwzmacniacz mikrofonowy oraz uchwyt mikrofonowy.	
	Główka mikrofonowa		
	Pasmo przenoszenia	nie węższe niż 40 Hz – 20 000 Hz	
	Charakterystyka (opis sprecyzowany)	kardioidalna	
	Czułość	nie mniejsza niż 13 mV/Pascal	
	Maksymalny poziom ciśnienia akustycznego dla 0,5% THD	nie mniejszy niż 131 dB SPL	
	Stosunek sygnał do szumu (SNR) (A-ważony)	nie mniejszy niż 79 dB-A	
	Szumy własne (Equivalent noise level) (A-ważony)	nie większe niż 15 dB-A	
	Długość główki mikrofonowej	nie większa niż 23 mm	
	Średnica główki mikrofonowej	nie większa niż 20 mm	
	Kolor	szary matowy	
	Przedwzmacniacz		
	Zasilanie poprzez złącze mikrofonowe	napięcie zasilające 12 V i 48 V (automatyczne rozpoznawanie napięć)	
	Pobór prądu	nie większy niż 8 mA dla 12 V i 4 mA dla 48 V	
	Filtr dolnozaporowy	20 Hz	
	Długość przedwzmacniacza	nie większa niż 120 mm	
	Kolor	Szary matowy	
	Uchwyt mikrofonowy		
	Dla średnicy mikrofonu	20 – 21 mm	
	Gwint	3/8" lub z redukcją 5/8" na 3/8"	

2	**Mikrofon instrumentalny pojemnościowy z główką mikrofonową kardioidalną (zwana też nerkową)**		12
	PARAMETRY UŻYTKOWE:		
	Charakterystyka ogólna:	Mikrofon instrumentalny pojemnościowy. W skład kompletu wchodzi: główka mikrofonowa o charakterystyce kardioidalnej (zwana też nerkową), przedwzmacniacz mikrofonowy oraz uchwyt mikrofonowy.	
	Główka mikrofonowa		
	Pasmo przenoszenia	nie węższe niż 40 Hz – 20 000 Hz	
	Charakterystyka (opis sprecyzowany)	subkardioidalna	
	Czułość	nie mniejsza niż 13 mV/Pascal	
	Maksymalny poziom ciśnienia akustycznego dla 0,5% THD	nie mniejszy niż 132 dB SPL	
	Stosunek sygnał do szumu (SNR) (A-ważony)	nie mniejszy niż 79 dB-A	
	Szumy własne (Equivalent noise level) (A-ważony)	nie większe niż 15 dB-A	
	Długość główki mikrofonowej	nie większa niż 23 mm	
	Średnica główki mikrofonowej	nie większa niż 20 mm	
	Kolor	szary matowy	
	Przedwzmacniacz		
	Zasilanie poprzez złącze mikrofonowe	napięcie zasilające 12 V i 48 V (automatyczne rozpoznawanie napięć)	
	Pobór prądu	nie większy niż 8 mA dla 12 V i 4 mA dla 48 V	
	Filtr dolnozaporowy	20 Hz	
	Długość przedwzmacniacza	nie większa niż 120 mm	
	Kolor	szary matowy	
	Uchwyt mikrofonowy		
	Dla średnicy mikrofonu	20 – 21 mm	
	Gwint	3/8" lub z redukcją 5/8" na 3/8"	
3	**Mikrofon instrumentalny pojemnościowy**		5
	PARAMETRY UŻYTKOWE:		
	Charakterystyka ogólna:	Mikrofon instrumentalny pojemnościowy. W skład kompletu wchodzi: główka mikrofonowa, przedwzmacniacz mikrofonowy oraz uchwyt mikrofonowy.	
	Główka mikrofonowa		
	Pasmo przenoszenia	nie węższe niż 40 Hz – 20 000 Hz	
	Charakterystyka	„otwarta kardioidalna" – charakterystyka pośrednia pomiędzy kardioidalną a subkardioidalną	
	Czułość	nie mniejsza niż 14 mV/Pascal	
	Maksymalny poziom ciśnienia akustycznego dla 0,5% THD	nie mniejszy niż 131 dB SPL	

	Stosunek sygnał do szumu (SNR) (A-ważony)	nie mniejszy niż 79 dB-A	
	Szumy własne (Equivalent noise level) (A-ważony)	nie większe niż 14 dB-A	
	Długość główki mikrofonowej	nie większa niż 23 mm	
	Średnica główki mikrofonowej	nie większa niż 20 mm	
	Kolor	szary matowy	
	Przedwzmacniacz		
	Zasilanie poprzez złącze mikrofonowe	napięcie zasilające 12 V i 48 V (automatyczne rozpoznawanie napięć)	
	Pobór prądu	nie większy niż 8 mA dla 12 V i 4 mA dla 48 V	
	Filtr dolnozaporowy	20 Hz	
	Długość przedwzmacniacza	nie większa niż 120 mm	
	Kolor	szary matowy	
	Uchwyt mikrofonowy		
	Dla średnicy mikrofonu	20 – 21 mm	
	Gwint	3/8" lub z redukcją 5/8" na 3/8"	
4	**Mikrofon pojemnościowy kierunkowy**		3
	PARAMETRY UŻYTKOWE:		
	Charakterystyka ogólna:	Mikrofon kierunkowy pojemnościowy. W skład kompletu wchodzi: mikrofon oraz uchwyt mikrofonowy.	
	Główka mikrofonowa		
	Pasmo przenoszenia	nie węższe niż 40 Hz – 20 000 Hz	
	Charakterystyka	typu shodgun	
	Czułość	nie mniejsza niż 17 mV/Pascal	
	Maksymalny poziom ciśnienia akustycznego dla 0,5% THD	nie mniejszy niż 132 dB SPL	
	Szumy własne (Equivalent noise level) (A-ważony)	nie większe niż 14 dB-A	
	Długość główki mikrofonowej	nie większa niż 255 mm	
	Średnica główki mikrofonowej	nie większa niż 21 mm	
	Zasilanie	48V	
	Załączane filtry	1 filtr: podbijający charakterystykę nie mniej niż o 5 dB od 10 000 Hz 2 filtr: dolnozaporowy o wartości nie mniejszej niż od 300 Hz, 6 dB/oct 3 filtr: dolnozaporowy o wartości nie mniejszej niż od 80 Hz, 18 dB/oct Sygnalizatory załączanych filtrów np.: diody świecące	
	Kolor	szary matowy	
	Uchwyt mikrofonowy		
	Podwójny (dla dwóch mikrofonów – shodgun oraz dodatkowego mikrofonu) dla średnicy mikrofonów	2 x 20 mm	
	Gwint	3/8" lub z redukcją 5/8" na 3/8"	

	Funkcjonalność	Możliwość zmiany położeń uchwytów względem siebie	
5	**Mikrofon wokalowy pojemnościowy**		3
	PARAMETRY UŻYTKOWE:		
	Charakterystyka ogólna:	Mikrofon pojemnościowy. W skład kompletu wchodzi: mikrofon oraz dedykowany statyw mikrofonowy.	
	Główka mikrofonowa		
	Pasmo przenoszenia	nie węższe niż 40 Hz – 20 000 Hz	
	Charakterystyka	kardioidalna	
	Czułość	nie mniejsza niż 13 mV/Pascal	
	Maksymalny poziom ciśnienia akustycznego dla 0,5% THD	nie mniejszy niż 132 dB SPL	
	Szumy własne (Equivalent noise level) (A-ważony)	nie większe niż 15 dB-A	
	Stosunek sygnał do szumu (SNR) (A-ważony)	nie mniejszy niż 79 dB-A	
	Średnica główki mikrofonowej	nie większa niż 21 mm	
	Zailanie	48V	
	Kolor	szary matowy	
	Mocowanie mikrofonu	Mikrofon mocowany do dedykowanego statywu.	
	Statyw mikrofonowy		
	Właściwości	Statyw dedykowany do mikrofonu wokalowego, wraz z mikrofonem musi tworzyć modułowy zestaw. Przewód mikrofonowy (zakończony, od strony wyjścia sygnałowego, złączem XLR) wprowadzony we wnętrze statywu (niewidoczny). Statyw pionowy, końcowy odcinek statywu przy mikrofonie na przegubie (możliwość regulacji pochylenia mikrofonu).	
	Gwint	3/8" lub z redukcją 5/8" na 3/8"	
	Funkcjonalność	Możliwość zmiany położeń uchwytów względem siebie	
	Wysokość statywu	Minimalny zakres regulacji od 900 mm do 1150 mm. Regulacja wysokości bez użycia narzędzi.	
	Podstawa statywu	Okrągła (krążek)	
	Kolor statywu	Szary matowy	

Ogólne wymagania Zamawiającego:

1. Zamawiający wymaga, aby wszystkie zaoferowane profesjonalne mikrofony instrumentalne były tego samego producenta.
2. Zamawiający wymaga, aby urządzenia stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia były nowe i nieobciążone żadnymi prawami na rzecz osób trzecich.
3. Zamawiający wymaga, aby urządzenia stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia były urządzeniami profesjonalnymi oraz spełniały wszystkie wymogi odpowiednich norm europejskich i były oznakowane znakiem CE.
4. Spełnienie norm powinno być potwierdzone odpowiednimi dokumentami (dane katalogowe w formie papierowej oraz na oficjalnej stronie internetowej producenta) dostarczonymi wraz z dostawą.
5. Urządzenia stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia powinny być objęte gwarancją i rękojmią na okres min. 36 miesięcy.