

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Podstawa prawna:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami), oraz w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami)

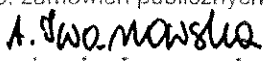
Zamawiający:

Teatr Wielki w Łodzi
90-249 Łódź, Pl. Dąbrowskiego
tel. +48 42 6319079, faks +48 42 6319552
www.teatr-wielki.lodz.pl
e-mail przetargi@teatr-wielki.lodz.pl

Przedmiot zamówienia:

Przetarg nieograniczony na dostawę zestawu diodowych ramp (naświetlaczy) scenicznych dla Teatru Wielkiego w Łodzi, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Zakupy inwestycyjne (Teatr Wielki w Łodzi)” oraz w ramach dotacji Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego, o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 193.000 euro określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 uPzp; numer referencyjny: IP/DZ/PN/9/2010


Główny specjalista
ds. zamówień publicznych


Agnieszka Iwanowska

GŁÓWNY SPECJALISTA
ds. Urządzeń Sceny

mgr inż. Marek Ziolkowski

DYREKTOR NACZELNY
Teatru Wielkiego w Łodzi

Łódź, dnia 22.01.12 r.

podpis Zamawiającego

Spis treści:

ROZDZIAŁ 1.	INFORMACJE OGÓLNE.....	3
ROZDZIAŁ 2.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.	3
ROZDZIAŁ 3.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.	3
ROZDZIAŁ 4.	WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.	4
ROZDZIAŁ 5.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.	4
ROZDZIAŁ 6.	DODATKOWE DOKUMENTY LUB OŚWIADCZENIA ORAZ ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY.....	5
ROZDZIAŁ 7.	INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.	5
ROZDZIAŁ 8.	WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.....	6
ROZDZIAŁ 9.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.....	6
ROZDZIAŁ 10.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.	6
ROZDZIAŁ 11.	OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.	6
ROZDZIAŁ 12.	MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.	7
ROZDZIAŁ 13.	OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.....	7
ROZDZIAŁ 14.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.....	8
ROZDZIAŁ 15.	INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.	8
ROZDZIAŁ 16.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.	9
ROZDZIAŁ 17.	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.....	9
ROZDZIAŁ 18.	POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.....	9
Załączniki.	10

ROZDZIAŁ 1. INFORMACJE OGÓLNE.

1. Teatr Wielki w Łodzi zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
2. Postępowanie prowadzone jest na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W sprawach nieuregulowanych ww. zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku – Kodeks cywilny.
3. Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
 - 3.1. Zamawiający lub Teatr – Teatr Wielki w Łodzi;
 - 3.2. postępowanie – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 3.3. SIWZ – niniejsza Specyfikacja istotnych warunków zamówienia;
 - 3.4. Ustawa lub uPzp - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych;
 - 3.5. Zamówienie – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 2;
 - 3.6. Wykonawca – osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złoży ofertę lub zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie niniejszego zamówienia;
4. Dane Zamawiającego:
 - 4.1. Rejestr Instytucji Kultury prowadzony przez Urząd Marszałkowski w Łodzi – RIK - 1/99;
 - 4.2. nr identyfikacyjny NIP: PL 724-000-17-93;
 - 4.3. Regon 000279195;
 - 4.4. dokładny adres do korespondencji: Teatr Wielki w Łodzi, pl. Dąbrowskiego; 90-249 Łódź, z dopiskiem – „zamówienia publiczne, numer referencyjny IP/DZ/PN/9/2010”;
 - 4.5. faks do korespondencji w sprawie zamówienia: +48 42 6319552;
 - 4.6. e-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: przetargi@teatr-wielki.lodz.pl;
 - 4.7. konto bankowe Getin Bank: 74 1560 0013 2027 0306 1857 0001.

ROZDZIAŁ 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa zestawu diodowych ramp (naświetlaczy) scenicznych dla Teatru Wielkiego w Łodzi, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Zakupy inwestycyjne (Teatr Wielki w Łodzi)” oraz w ramach dotacji Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 4 do niniejszej SIWZ.
2. Numery CPV dotyczące przedmiotu zamówienia: 31.52.70.00-6 (reflektory punktowe).
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

ROZDZIAŁ 3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Dostawa przedmiotu zamówienia powinna nastąpić najpóźniej w terminie do 10 września 2010 roku.
2. Przedmiot zamówienia winien być dostarczony do siedziby Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.

ROZDZIAŁ 4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 uPzp dotyczące:
 - 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Zamawiający uzna, że Wykonawca spełnia warunek określony w art. 22 ust. 1, pkt 4 uPzp, jeżeli Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową umożliwiającą realizację przedmiotowego zamówienia – co najmniej 2.500 zł.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 uPzp.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia (określonymi przez Zamawiającego w pkt. 2), w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
5. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia - nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez wykonawców. Z załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż powyższe warunki wykonawca spełnił. Nie spełnienie chociażby jednego z powyższych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z udziału w przedmiotowym postępowaniu w oparciu o przesłanki zawarte w art. 24 ust. 2 pkt. 4 uPzp, z zastrzeżeniem art.26 ust. 3 uPzp.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się dwóch lub więcej Wykonawców o udzielenie niniejszego zamówienia, warunki określone w punktach od 1.1 do 1.4 , Wykonawcy muszą spełnić łącznie.

ROZDZIAŁ 5. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 uPzp, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia wraz z ofertą następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1.1. oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w trybie art. 44 uPzp (Załącznik nr 2a do SIWZ);
 - 1.2. pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (*jeżeli dotyczy*)
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 uPzp Zamawiający wymaga załączenia do oferty:
 - 2.1. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, stanowiące Załącznik nr 2b do SIWZ;
 - 2.2. aktualnego odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 uPzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 uPzp – Załącznik nr 2b do SIWZ;
3. Ofertę oraz oświadczenia należy sporządzić na załączonych drukach, lub na własnych z identyczną szatą graficzną i przedłożyć w oryginale.
4. Dokumenty wymienione w pkt. 1 - 2 należy złożyć w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

5. Wykonawcy, mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zobowiązani są złożyć wymagane przez Zamawiającego dokumenty zgodnie z §4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2009 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2009 roku, Nr 226 poz. 1817).

ROZDZIAŁ 6. DODATKOWE DOKUMENTY LUB OŚWIADCZENIA ORAZ ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY.

1. W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia, odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca załączył do oferty:
 - 1.1. opracowany przez Wykonawcę szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wraz z podaniem nazw producenta i symboli fabrycznych;
 - 1.2. karty katalogowe producentów, potwierdzające spełnienie parametrów technicznych urządzeń stanowiących przedmiot zamówienia.
2. Dokumenty wymienione w pkt. 1 należy złożyć w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
3. Wymagany przez Zamawiającego termin płatności minimum 30 dni, od dnia wpływu faktury do siedziby Zamawiającego, po dostawie.
4. Wymagany przez Zamawiającego okres niezmienności cen – przez okres trwania umowy.
5. Ocena spełnienia warunków określonych w pkt. 3 - 4 nastąpi na podstawie złożonego przez Wykonawcę potwierdzenia ich spełnienia zamieszczonego w „Formularzu oferty”, stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ.

ROZDZIAŁ 7. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIENIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
2. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień lub informacji przekazywanych za pomocą faksu każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Dokumenty przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
3. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ, kierując swoje zapytania na piśmie.
 - 3.1. Zapytania mogą być składane faksem pod numer wskazany w Rozdziale 1, pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia treści zapytania na piśmie oraz drogą mailową na adres: przetargi@teatr-wielki.lodz.pl
 - 3.2. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ udzielane będą niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 - 3.3. Jeśli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 3.2 lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 - 3.4. Treść wyjaśnień zostanie przekazana jednocześnie wszystkim Wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez wskazania źródła zapytania oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego. Zmiana ta będzie wiążąca dla wszystkich, Wykonawców.

ROZDZIAŁ 8. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktu z wykonawcami jest mgr Agnieszka Iwanowska – główny specjalista ds. zamówień publicznych, tel. (+48 42) 6319079; w dniach roboczych (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 8.00 do 16.00; e-mail: przetargi@teatr-wielki.lodz.pl

ROZDZIAŁ 9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

ROZDZIAŁ 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca związany jest złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

ROZDZIAŁ 11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.

1. Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
2. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie podnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 uPzp.
3. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
4. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, w sposób uniemożliwiający ich przypadkowe zdekompletowanie.
5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (dalej „Osoby Uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione.
6. W przypadku oferty składanej przez konsorcjum, Zamawiający, dokonując oceny, czy konsorcjum spełnia wymagania określone w SIWZ, uwzględni uprawnienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny oraz personel członków konsorcjum.
7. Na ofertę składają się następujące dokumenty:
 - 7.1. „Formularz oferty” przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku nr 1 (zawierający m.in. wskazanie części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom). Oferta winna być zgodna z zakresem przedstawionym w opisie przedmiotu zamówienia;
 - 7.2. Oświadczenia i dokumenty wymienione w Rozdziałach 5 oraz 6 SIWZ;
 - 7.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów składających się na ofertę, o ile upoważnienie to nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty;
 - 7.4. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum, spółka cywilna) do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy.
8. Oferta oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia dołączone do niej są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu

przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać zabezpieczone oraz przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą.

9. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub złożenie ofert wariantowych / alternatywnych spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
10. Wykonawca winien zamieścić ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami w trwale zamkniętej kopercie opatrzonej danymi Wykonawcy (np. pieczętka nagłówkowa) oraz napisem: „Oferta – dostawa naświetlaczy, nr ref. IP/DZ/PN/9/2010”.
11. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Na kopercie należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie: „Zmiana / Wycofanie oferty – dostawa naświetlaczy, nr ref. IP/DZ/PN/9/2010”.

ROZDZIAŁ 12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Teatr Wielki w Łodzi Plac Dąbrowskiego, 90-249 Łódź, wejście od ulicy Jaracza, parter, sekretariat – w godz. od 8.00 do 15.30.
2. Wybór drogi pocztowej w celu przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy. W przypadku wysłania oferty przesyłką pocztową czy kurierską o zachowaniu terminu do złożenia oferty decyduje data i godzina wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Wykonawca – we własnym interesie – winien w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej uszkodzeniu podczas transportu pocztowego.
3. Ostateczny termin składania ofert upływa dnia 29 lipca 2010 roku o godz. 10.00. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy na zasadach określonych w art. 84, ust. 2 uPzp.
4. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 29 lipca 2010 roku o godz. 12.00 w siedzibie Zamawiającego – Teatr Wielki w Łodzi, Plac Dąbrowskiego, 90-249 Łódź, wejście od ulicy Jaracza sala - informacja w sekretariacie. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecny Wykonawcom na ich wniosek.

ROZDZIAŁ 13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

1. Wszystkie rozliczenia między stronami będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
2. Przez cenę należy rozumieć wartość oferty wyrażoną w jednostkach pieniężnych, które Zamawiający zobowiązany będzie zapłacić Wykonawcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów lub usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż podlega obciążeniu podatkiem od towarów lub usług oraz podatkiem akcyzowym. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z należytym wykonaniem zamówienia oraz warunkami postawionymi przez Zamawiającego.
3. Przez cenę jednostkową towaru lub usługi należy rozumieć cenę ustaloną za jednostkę określonego towaru lub usługi, którego ilość lub liczba jest wyrażona w jednostkach miar, w rozumieniu przepisów o miarach.
4. Ceny jednostkowe i wyliczone wartości netto i brutto należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – zgodnie z przepisami Ustawy o denominacji złotego (Dz. U. nr 84 poz. 386 z 1994 roku) - jednostka pieniężna o nazwie złoty dzieli się na 100 groszy.
5. Wykonawca obliczy ryczałtową cenę łączną za wykonanie zamówienia i wpisze kwotę w odpowiednim miejscu formularza oferty cyfrowo i słownie.
6. Na etapie oceny ofert zastosowana zostanie stawka podatku VAT w wysokości 22% od ceny ofertowej netto.

7. W przypadku Wykonawców – nierezydentów na etapie oceny ofert doliczona będzie do ceny ofertowej netto kwota podatku VAT wynikająca z obowiązujących przepisów polskiej ustawy o podatku od podatku od towarów i usług z zastosowaniem takiej samej stawki podatku VAT jak stawka obowiązująca dla rezydentów. Definicję terminów „rezydent” i „nierezydent” zawiera art. 2 ustawy z dnia 27 lipca 2002r. Prawo dewizowe (Dz. U Nr 141, poz. 1178 z późn. zm.)
8. W przypadku wykonawcy zagranicznego, który na podstawie odrębnych przepisów nie jest zobowiązany do uiszczania podatku VAT (lub ceł) na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, i który w Formularzu Oferty poda cenę z zerową stawką VAT, Zamawiający na etapie oceny i porównywania ofert doliczy do ceny ofertowej podatek od towarów i usług VAT (lub cło), zgodnie z art. 2 pkt 1 uPzp. Powyższe wynika z konieczności ustalenia kwoty, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

ROZDZIAŁ 14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną uznane za ważne w sensie podmiotowym i przedmiotowym oraz nie będą podlegać odrzuceniu przez Zamawiającego na podstawie właściwych przepisów uPzp.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - 2.1. Cena – 100%
Zamawiający przyporządkuje najkorzystniejszej, czyli najniższej cenie, maksymalną liczbę punktów, tj. 10. Każdej następnej ofercie, Zamawiający przyporządkuje liczbę punktów proporcjonalnie mniejszą, stosując wzór:
$$C = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 10 \times \text{ranga}$$
Liczba punktów zostanie wyliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Ocena końcowa jest liczbą punktów uzyskanych w kryterium cena (C). Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, w oparciu o wyżej wymienione kryterium.
4. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie omyłek – w toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, zgodnie z art. 87 uPzp.
5. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ – ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów lub oświadczeń, jakie Wykonawca załączy w swej ofercie, z zastrzeżeniem art. 26 ust 3 uPzp.
6. Sprawdzanie wiarygodności ofert.
 - 6.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, z zachowaniem zasady równego traktowania Wykonawców.
 - 6.2. Oferta zostanie odrzucona, jeśli w trakcie jej sprawdzania Zamawiający stwierdzi, że jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
 - 6.3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

ROZDZIAŁ 15. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

- 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 1.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 1.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt 1.1., na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie
 3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminach określonych w art. 94 uPzp.
 4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
 5. Dotyczy Wykonawców będącymi osobami fizycznymi prowadzącymi działalność gospodarczą: Wykonawca, którego oferta została wybrana, po otrzymaniu zawiadomienia, o którym mowa w pkt. 1 zobowiązany będzie niezwłocznie do przekazania Zamawiającemu aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej celem prawidłowego sporządzenia umowy. Dokument należy przedstawić w formie kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (należy przesłać go za pomocą faksu oraz niezwłocznie potwierdzić pisemnie).

ROZDZIAŁ 16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w przedmiotowym postępowaniu.

ROZDZIAŁ 17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia zostanie zawarta według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Umowa jest jawna i będzie podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
3. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

ROZDZIAŁ 18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy na zasadach określonych w Dziale VI uPzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 uPzp.

ZAŁĄCZNIKI.

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

- Załącznik nr 1 - Formularz oferty;
- Załącznik nr 2a - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, w trybie art. 44 uPzp;
- Załącznik nr 2b - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- Załącznik nr 3 - Wzór umowy;
- Załącznik nr 4 - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

FORMULARZ OFERTY

NINIEJSZA OFERTA ZOSTAJE ZŁOŻONA PRZEZ WYKONAWCĘ / WYKONAWCÓW:

Nazwa/y i siedziba/y

.....

.....

Nr telefonu, faksu

Regon: NIP:

Województwo..... Powiat.....

Internet:http:// e-mail:.....@.....

Osoba uprawniona do kontaktu z Zamawiającym (imię, nazwisko, stanowisko, tel. kontaktowy, e-mail):

.....

.....

Osoba/y uprawniona/e do podpisania umowy w imieniu Wykonawcy (imię, nazwisko, stanowisko):

.....

.....

DO ZAMAWIAJĄCEGO:

Teatr Wielki w Łodzi, Plac Dąbrowskiego , 90-249 Łódź, Polska

W POSTĘPOWANIU:

prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę zestawu diodowych ramp (naświetlaczy) scenicznych dla Teatru Wielkiego w Łodzi, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Zakupy inwestycyjne (Teatr Wielki w Łodzi)” oraz w ramach dotacji Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego; numer referencyjny: IP/DZ/PN/9/2010

Nawiązując do ogłoszenia umieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych, oświadczamy, iż:

1. Oferujemy przedmiot zamówienia zgodny z opisem zawartym w SIWZ.
2. Integralną część oferty stanowi opracowany przez Wykonawcę szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, wraz z podaniem nazw producenta i symboli fabrycznych wraz z dołączonymi kartami katalogowymi producentów, potwierdzającymi spełnienie parametrów technicznych.
3. Oferujemy realizację niniejszego zamówienia za cenę netto PLN, plus podatek VAT w wysokości %, co stanowi wartość brutto PLN, słownie: złotych brutto/100
4. Zapewniamy miesięczną (minimum 24-miesięczną) gwarancję. Okres gwarancji liczony będzie od dnia dostarczenia konsoliety.
5. Zapewniamy bezpłatny autoryzowany serwis gwarancyjny.

6. Siedziba najbliższego serwisu mieści się w
tel. (+48)
7. Rozpoczęcie działań serwisowych nastąpi w ciągu godzin od momentu zgłoszenia awarii, zaś zakończenie działań serwisowych nastąpi w terminie nie dłuższym niż dni od daty zgłoszenia awarii.
8. Potwierdzamy spełnienie wymaganego przez zamawiającego terminu płatności, tj. 30 dni, od dnia otrzymania faktury.
9. Potwierdzamy spełnienie wymaganego przez Zamawiającego terminu niezmienności cen, tj. przez okres trwania umowy.
10. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
11. Gwarantujemy wykonanie niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji, jeżeli nastąpiły w toku postępowania.
12. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia wzór umowy, został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na tych warunkach.
13. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
14. Składamy niniejszą ofertę we własnym imieniu / jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zamówienie*.
15. Przedmiot zamówienia realizować będziemy sami* / przy udziale podwykonawcy*. Podwykonawca zrealizuje następującą część zamówienia (jeżeli nie dotyczy, tabelkę należy przekreślić):

LP.	NAZWA I ADRES PODWYKONAWCY	POWIERZONE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

16. Oferta została złożona na zapisanych stronach, kolejno ponumerowanych i podpisanych.
17. Niniejszym informujemy, że informacje składające się na ofertę, zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnodostępne. Część oferty została utajniona na podstawie:
.....
.....
.....
..... (jeżeli dotyczy)
18. Załącznikami do niniejszej oferty stanowiącymi integralną jej część są (numerowany wykaz załączników wraz z tytułami):

-str.
-str.
-str.
-str.
-str.
-str.
-str.
-str.
-str.

* niepotrzebne skreślić

Jednocześnie stwierdzam, iż świadom jestem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

.....
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Numer sprawy IP/DZ/PN/9/2010

.....
nazwa, adres wykonawcy**OŚWIADCZENIE
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczam, jako upoważniony reprezentant wykonawcy, oświadczam że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, którego zapisy brzmią:

„Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.”

Jednocześnie stwierdzam, iż świadom jestem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

....., dnia
/miejscowość/ /data/

.....
podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

UMOWA NR IP / DZ / PN / 9 / 2010 – WZÓR

stanowiąca wynik postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego –
– art. 39 i następne ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U.
z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami)

zawarta w dniu w Łodzi pomiędzy:

* prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą z siedzibą
w ul. zarejestrowanym
....., posiadającym numer identyfikacyjny NIP; REGON
....., reprezentowanym przez

* z siedzibą, zarejestrowaną
....., posiadającą numer identyfikacyjny NIP;
REGON, reprezentowaną przez

(* - wg. rodzaju podmiotu gospodarczego)

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

a

Teatrem Wielkim w Łodzi z siedzibą w Łodzi, przy Placu Dąbrowskiego, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Urząd Marszałkowski w Łodzi – RIK – 1/99, posiadającym numer identyfikacyjny NIP PL 7240001793, Regon 000279195 reprezentowanym przez: Marka Szyjko – Dyrektora Naczelnego Teatru Wielkiego w Łodzi /
zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest dostawa zestawu diodowych ramp (naświetlaczy) scenicznych dla Teatru Wielkiego w Łodzi, w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Zakupy inwestycyjne (Teatr Wielki w Łodzi)” oraz w ramach dotacji Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego zwanych dalej naświetlaczami. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, stanowiący integralną część umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy, nieobciążony żadnymi prawami na rzecz osób trzecich.
3. Naświetlacze są urządzeniami profesjonalnymi oraz spełniają wszystkie wymogi odpowiednich norm europejskich i są oznakowana znakiem CE.

§ 2.

1. Cenę naświetlaczy, wymienionych w §1 strony ustalają na kwotę brutto zł (słownie), wraz z podatkiem VAT %. Kwota netto wynosi zł.
2. Cena obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Cena o której mowa w pkt. 1 nie ulegnie zmianie, bez względu na zaistniałą w międzyczasie sytuację.

§ 3.

1. Wszystkie rozliczenia pomiędzy stronami będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
2. Rozliczenie za dostarczone naświetlacze nastąpi jednorazowo po protokolarnym odbiorze naświetlaczy przez Zamawiającego wraz z wymaganymi dokumentami i otrzymaniu prawidłowo sporządzonej faktury.
3. Ustala się termin zapłaty faktury przelewem na wskazane przez Wykonawcę na fakturze konto w terminie do 30 dni od daty otrzymania faktury.
4. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikającej z n/n umowy na osobę trzecią, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 4.

1. Dostawa naświetlaczy odbędzie się na miejsce wskazane przez Zamawiającego, znajdujące się w Łodzi na koszt i ryzyko Wykonawcy w terminie do 10 września 2010 roku, po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego o gotowości do dostawy.

Przebieg

2. Wraz z projektorami Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć dokumentację w języku polskim, tj.:
 - 2.1. instrukcje obsługi;
 - 2.2. karty gwarancyjne;
 - 2.3. atesty i certyfikaty potwierdzające spełnienie norm, o których mowa w §1, pkt. 3;
 - 2.4. oświadczenie producenta, iż Wykonawca w jego imieniu zapewnia pełny serwis gwarancyjny i pogwarancyjny;

§ 5.

1. Z czynności wydania i odebrania naświetlaczy strony umowy sporządzą protokół.
2. Zamawiający ma prawo odmówić odbioru naświetlaczy, jeżeli naświetlacze, które zostały przedstawione do wydania nie posiadają parametrów i cech zgodnie ze złożoną ofertą lub nie przedstawiono dokumentów, o których mowa w § 4 pkt. 2.

§ 6.

1. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu miesięczną gwarancję na przedmiot umowy. Okres gwarancji liczony będzie od dnia dostarczenia naświetlaczy.
2. Wykonawca zapewnia Zamawiającemu bezpłatny autoryzowany serwis gwarancyjny.
3. Siedziba najbliższego serwisu mieści się w tel. (+48)
4. Rozpoczęcie działań serwisowych nastąpi w ciągu godzin od momentu zgłoszenia awarii drogą telefoniczną, potwierdzoną co do jej zgłoszenia na piśmie. Zakończenie działań serwisowych nastąpi w terminie nie dłuższym niż dni od daty telefonicznego zgłoszenia awarii.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kar umownych:
 - 1.1. za zwłokę w dostarczeniu przedmiotu umowy – w wysokości 0,1% wartości brutto naświetlaczy za każdy dzień zwłoki;
 - 1.2. za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 10% wartości brutto naświetlaczy.
 - 1.3. Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić Wykonawcy karę umowną w przypadku powstania z winy Zamawiającego zwłoki w odbiorze przedmiotu umowy – w wysokości 0,1% wartości brutto naświetlaczy za każdy dzień zwłoki;
2. Zamawiającemu służy prawo odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, w przypadku gdy przedmiot umowy nie zostanie dostarczony w terminie do dnia 10 września 2010 roku.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnych i wymagalnych kar umownych z należności przysługującej Wykonawcy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

§ 8.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 9.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane za zgodą obu stron wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w przypadku zmiany organizacyjnej po stronie Wykonawcy polegającej na zmianie adresu siedziby firmy, siedziby serwisu bądź zmiany adresu zamieszkania właściciela lub współwłaściciela firmy.

§ 10.

W przypadku sporu powstałego z wykonywaniem umowy strony poddają go pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego w Łodzi, właściwego dla Zamawiającego.

§ 11.


W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks Cywilny (Dz.U. 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami.).

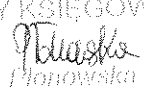

§ 12.

Umowę sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

RADCA PRAWNY

Barbara Wandelt
advokat

GLÓWNY KSIĘGOWY

Agnieszka Iwanowska
Główny specjalista
ds. zamówień publicznych

Agnieszka Iwanowska

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą, zestawu diodowych ramp (naświetlaczy) scenicznych dla Teatru Wielkiego w Łodzi.

Zakup **urządzeń diodowych do oświetlenia frontowego**, stanowiących przedmiot zamówienia jest jednym z etapów modernizacji i rozbudowy systemu oświetlenia sceny Teatru Wielkiego w Łodzi realizowanych wg następujących założeń:

1. Zwiększenie ilości aparatów oświetleniowych przy zachowaniu dotychczasowego udźwigu istniejących w siedzibie Zamawiającego, konstrukcji nośnych.
2. Zmniejszenie do niezbędnego minimum liczby typów źródeł światła (trzonek lampy).
3. Osiągnięcie jednolitego charakteru oświetlenia urządzeń o jednakowym przeznaczeniu.
4. Zapewnienie możliwie największej wymienności części pomiędzy aparatami.
5. Spełnienie oczekiwań realizatorów przedstawień, wymagających urządzeń określonej klasy.

Powyższe założenia realizowane są w niniejszym zamówieniu, jako rozbudowa eksploatowanego przez Zamawiającego systemu oświetlenia frontowego sceny o urządzenia, dające możliwość płynnej zmiany barwy światła za pomocą sterowania DMX 512.


Zestaw będący przedmiotem zamówienia powinien składać się z **12 sztuk** jednakowych urządzeń, spełniających założenia planowanej przebudowy konstrukcji mostów oświetleniowych. Konieczne jest ograniczenie do niezbędnego minimum, wagi oraz gabarytów poszczególnych naświetlaczy ze względu na przewidywane zmniejszenie wymiarów konstrukcji mostów oświetleniowych.

Dlatego zdaniem Zamawiającego, urządzeniami najlepiej spełniającymi powyższe wymagania są diodowe rampy (naświetlacze) sceniczne typu VIVID M SELADOR. Są to urządzenia sprawdzone przez Zamawiającego i jednocześnie spełniające wymagania realizatorów światła. Urządzenia równoważne, oferowane przez Wykonawcę niniejszego zamówienia powinny być co najmniej takiej samej klasy i powinny spełniać następujące minimalne wymagania:

- oprawa LED wyposażona w system mieszania barw oparty na 7 grupach diod LED o różnych barwach,
- oprawa zoptymalizowana do uzyskania jednolitych barw pastelowych oraz szczególnie nasyconych,
- zastosowane diody LED - Luxeon Rebel 2,5 W, w liczbie minimum 40 szt. - w 7 grupach: czerwone, czerwono - pomarańczowe, bursztynowe, zielone, turkusowe, niebieskie, indygo - w celu uzyskania szerokiego spektrum barw,
- dyfuzory umożliwiające uzyskanie jednolitej plamy światła o dowolnej barwie,
- płynne ściemnianie od 0 do 100 % całej oprawy i każdej barwy z osobna, oparte na cyfrowej modulacji PWM nie powodujące migotania w obrazie z kamery TV,
- oprawa powinna umożliwiać zmianę kąta rozsyłu światła za pomocą filtrów z tworzywa sztucznego, niezależnie w pionie oraz w poziomie, w zakresie kątowym 20 - 80 stopni,
- obudowa powinna mieć zintegrowany slot umożliwiający założenie jednocześnie minimum 4 filtrów,
- obudowa wykonana z profilu aluminiowego lakierowanego na czarno,
- oprawa dostosowana do pracy przy napięciach 100 V - 240 V 50/60 Hz - zasilacz nie może stanowić oddzielnego elementu urządzenia,
- złącza DMX - XLR 5 pin,
- liczba kanałów DMX - 8,
- odłączany kabel zasilający wyposażony w złącze Neutrin PowerCon,
- urządzenie w komplecie z dwoma filrami zmieniającymi rozsył kątowy światła,
- urządzenie w komplecie z uchwytem do wieszania,
- Maksymalne wymiary: 280 mm × 180 mm × 130 mm.

Ogólne wymagania Zamawiającego

1. Zamawiający wymaga, aby urządzenia stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia były nowe, nieobciążone żadnymi prawami na rzecz osób trzecich.
2. Zamawiający wymaga, aby naświetlacze diodowe stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia były urządzeniami profesjonalnymi oraz spełniały wszystkie wymogi odpowiednich norm europejskich i były oznakowane znakiem CE.
3. Spełnienie norm powinno być potwierdzone odpowiednimi dokumentami (atesty, certyfikaty) w języku polskim.
5. Oświadczenie producenta urządzeń, że firma realizująca niniejsze zamówienie w jego imieniu zapewnia pełny serwis gwarancyjny i pogwarancyjny.
6. Do urządzeń powinna być dołączona instrukcja obsługi w języku polskim.
7. Do oferty należy dołączyć karty katalogowe producentów, potwierdzające spełnienie parametrów technicznych, urządzeń stanowiących przedmiot zamówienia.
8. Urządzenia stanowiące przedmiot niniejszego zamówienia powinny być objęte gwarancją na okres **min. 24 miesięcy**.

GŁÓWNY SPECJALISTA
ds. Urządzeń Sceny

Inż. inż. Marek Ziółkowski