



Unia Europejska  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



Umowa realizowana w ramach projektu  
**„Poprawa infrastruktury budynków Teatru Wielkiego w Łodzi”,**  
Indywidualny Projekt Kluczowy nr IPI/224/2007

„Projekt jest współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2007 – 2013”  
Oś priorytetowa V – Infrastruktura społeczna, Działanie V.4 – Infrastruktura kultury.

**UMOWA NR IP/PN/24/2011 – WZÓR**

stanowiąca wynik postępowania przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego –  
– art. 39 i następane ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych  
(tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami)

zawarta w dniu ..... w Łodzi pomiędzy:

\* ..... prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą .....  
z siedzibą w ..... ul. ....  
zarejestrowanym ....., posiadającym numer  
identyfikacyjny NIP .....; REGON ....., reprezentowanym przez .....

\* ..... z siedzibą .....,  
zarejestrowaną ....., pod numerem  
KRS ....., kapitał zakładowy .....,  
posiadającą numer identyfikacyjny NIP .....; REGON .....,  
reprezentowaną przez .....

(\* - wg. rodzaju podmiotu gospodarczego)

zwanym dalej „**Wykonawcą**”

a

Teatrem Wielkim w Łodzi z siedzibą w Łodzi, przy Placu Dąbrowskiego, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Urząd Marszałkowski w Łodzi – RIK 1/99, posiadającym numer identyfikacyjny NIP PL 7240001793, Regon 000279195 reprezentowanym przez: Dyrektora Naczelnego Teatru Wielkiego w Łodzi ..... zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

**§ 1.**  
**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy są roboty budowlane polegające na kompleksowej realizacji zadania inwestycyjnego pod nazwą: MODERNIZACJA ZABYTKOWEGO WYSTROJU, MODERNIZACJA HOLU SZATNIOWEGO NA POTRZEBY STAŁEJ SCENY KAMERALNEJ DO REALIZACJI MAŁYCH FORM OPEROWYCH, MODERNIZACJA INSTALACJI WEWNĘTRZNYCH ORAZ WYPOSAŻENIA POMIESZCZEŃ BUDYNKU GŁÓWNEGO TEATRU WIELKIEGO W ŁODZI.
2. Zamówienie obejmuje realizację następujących zadań inwestycyjnych :
  - 1) System zarządzania budynkiem BMS.
  - 2) Wewnętrzna instalacja elektryczna oraz rozbudowa rozdzielni NN w budynku głównym Teatru Wielkiego w Łodzi.
  - 3) Modernizacja budynku Teatru Wielkiego w Łodzi.
3. Zadania inwestycyjne, o których mowa w §1, ust. 2 niniejszej umowy są realizowane zgodnie z Umową nr UDA-RPLD.05.04.00-00-069/10-00, zawartą w dniu 30 grudnia 2010 roku pomiędzy Województwem Łódzkim jako Instytucją Zarządzającą a Teatrem Wielkim w Łodzi o dofinansowanie Projektu pn.: „Poprawa infrastruktury budynków Teatru Wielkiego w Łodzi” nr IPI/224/2007, zakwalifikowanego do dofinansowania na podstawie Uchwały podjętej przez Instytucję Zarządzającą w dniu

4. Zakres zadań inwestycyjnych objętych umową.
  - 1) Zakresem zadania inwestycyjnego pn. „System zarządzania budynkiem BMS” jest:
    - a) wykonanie okablowania, rozdzielni monitorująco - sterującej BMS, montażu i podłączenia aparatury obiektowej, doposażenie istniejących rozdzielnic, instalacji światłowodu, modernizacji systemu sygnalizacji pożaru XLS 60,
    - b) wykonanie badań i prób, podłączenie i uruchomienie aparatury obiektowej BMS, uruchomienie i zaprogramowanie systemu BMS.
  - 2) Zakresem zadania inwestycyjnego pn. „Wewnętrzna instalacja elektryczna oraz rozbudowa rozdzielni NN w budynku głównym Teatru Wielkiego w Łodzi” jest:
    - a) wykonanie instalacji elektrycznej w zasczeniu budynku głównego tj.: rozdzielnia główna RGBG, roboty demontażowe, trasy kablowe instalacji oświetlenia, instalacji gniazd i odbiorów,
    - b) wykonanie instalacji elektrycznej odbiorczej w części frontowej budynku głównego tj. rozdzielnia główna RO, roboty demontażowe, główne trasy kablowe, instalacja oświetlenia, instalacja gniazd i odbiorów siłowych,
    - c) wykonanie instalacji elektrycznej w budynku technicznym tj.: rozdzielnia główna RGBT (wymiana zasilacza SZR i wyłączników głównych),
    - d) wykonanie instalacji teletechnicznej,
    - e) wykonanie uszczelnienia przepustów kablowych, badań i pomiarów instalacji elektrycznej, prac malarski.
  - 3) Zakresem zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja budynku Teatru Wielkiego w Łodzi” jest:
    - a) remont wnętrza budynku (roboty remontowe ogólnobudowlane): rozbiórki, demontaże, roboty w zakresie usuwania gruzu i złomu oraz wznoszenia rusztowań,
    - b) remont wnętrza budynku (roboty remontowe ogólnobudowlane): konstrukcje z betonu zbrojonego, montaż konstrukcji stalowych,
    - c) remont wnętrza budynku (roboty remontowe ogólnobudowlane): roboty murarskie, tynkowanie, okładziny ścienne, okładziny ceramiczne, obróbki blacharskie, izolacje, sufity podwieszane i ścianki z płyt k-g, roboty malarskie, kładzenie i wykładanie podłóg,
    - d) remont wnętrza budynku (roboty remontowe ogólnobudowlane): instalowanie drzwi: drewnianych, metalowych i z tworzyw sztucznych oraz okien metalowych, instalowanie wyrobów metalowych, nakładanie powłok antykorozyjnych,
    - e) remont wnętrza budynku (roboty remontowe ogólnobudowlane - p.poż.): rozbiórki, demontaże, roboty w zakresie usuwania gruzu i złomu,
    - f) remont wnętrza budynku (roboty remontowe ogólnobudowlane - p.poż.): pokrycia dachowe, roboty murarskie, tynkowanie, okładziny ścienne,
    - g) remont wnętrza budynku (roboty remontowe ogólnobudowlane - p.poż.): instalowanie drzwi drewnianych i metalowych oraz okien metalowych - przegrody i ścianki aluminiowo – szklane, instalacje sanitarne: wody zimnej i ciepłej, kanalizacji, centralnego ogrzewania, wentylacji mechanicznej,
    - h) wykonanie instalacji słaboprądowych: instalacja urządzeń sygnalizacji pożaru, dźwiękowy system ostrzegawczy (budynek główny), system oddymiania, wentylacja pożarowa,
    - i) wykonanie instalacji oddymiania i ochrony przed zadymieniem,
    - j) wykonanie zasilania 0,4 kV instalacji oddymiania.
5. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawarty jest w: Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienie z załączoną n/w dokumentacją projektową oraz Ofercie Wykonawcy.
  - 1) dla zadania inwestycyjnego pn. „System zarządzania budynkiem BMS”:
    - a) Projekt budowlano-wykonawczy wraz z specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót,
    - b) Przedmiar robót.
  - 2) dla zadania inwestycyjnego pn. „Wewnętrzna instalacja elektryczna oraz rozbudowa rozdzielni NN w budynku głównym Teatru Wielkiego w Łodzi”:
    - a) Projekt budowlany - Wewnętrzna instalacja elektryczna i teletechniczna oraz rozbudowa rozdzielni NN w budynku Teatru Wielkiego – Branża: Instalacje elektryczne i teletechniczne,
    - b) Projekt wykonawczy - Wewnętrzna instalacja elektryczna oraz rozbudowa rozdzielni NN w budynku Teatru Wielkiego TOM I - Branża: Instalacje elektryczne,

- c) Projekt wykonawczy - Wewnętrzna instalacja teletechniczna budynku Teatru Wielkiego TOM II - Branża: Instalacje teletechniczne,
  - d) Specyfikacja techniczna wykonania i odbiór robót - Wewnętrzna instalacja elektryczna oraz rozbudowa rozdzielni NN w budynku Teatru Wielkiego - Branża: Instalacje elektryczne, Instalacje teletechniczne,
  - e) Przedmiar robót - Wewnętrzna instalacja elektryczna oraz rozbudowa rozdzielni NN w budynku Teatru Wielkiego - Branża: Instalacje elektryczne, Instalacje teletechniczne.
- 3) dla zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja Teatru Wielkiego w Łodzi”:
- a) Projekt budowlano – wykonawczy - Podział części frontowej budynku na strefy pożarowe,
  - b) Projekt budowlano – wykonawczy – Architektura,
  - c) Projekt budowlano – wykonawczy - Architektura Elementy wyposażenia wnętrz,
  - d) Projekt budowlano – wykonawczy – konstrukcja,
  - e) Projekt budowlano – wykonawczy - dostosowanie instalacji sanitarnej,
  - f) Projekt budowlano – wykonawczy - dostosowanie instalacji słaboprądowych,
  - g) Projekt budowlano – wykonawczy instalacji oddymiania i ochrona przed zadymieniem,
  - h) Projekt budowlano – wykonawczy zasilania 0,4 kV instalacji zadymiania,
  - i) Specyfikacje techniczne wykonania i odbiór robót: architektura, konstrukcja, instalacje sanitarne, instalacje słaboprądowe, oddymiania i ochrony przed zadymieniem, zasilania 0,4 kV instalacji oddymiania,
  - j) Przedmiary robót: architektura, konstrukcja, instalacje sanitarne, instalacje słaboprądowe, oddymiania i ochrony przed zadymieniem, zasilania 0,4 kV instalacji oddymiania.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówienia zgodnie z ustawą Prawo budowlane i aktami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, zasadami wiedzy technicznej oraz warunkami technicznymi i instrukcjami montażu producenta.

## § 2. Termin realizacji umowy

1. Przedmiot umowy zostanie zrealizowany w następujących terminach:
  - 1) Rozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy nastąpi z dniem zawarcia umowy;
  - 2) Rozpoczęcie robót nastąpi z dniem 02 stycznia 2012 roku;
  - 3) Zakończenie wykonania przedmiotu umowy w terminie do dnia **30 listopada 2012 roku.**
2. Wykonawca będzie uprawniony w szczególnie uzasadnionych okolicznościach (działanie siły wyższej, tzn. szczególnie niekorzystne warunki atmosferyczne, akty władzy, zamieszki, powódź) do ubiegania się o przedłużenie czasu ukończenia robót. Wniosek o przedłużenie terminu winien być złożony na piśmie do Zamawiającego wraz z uzasadnieniem, najpóźniej na 14 (czternaście) dni przed końcem umownego terminu zakończenia robót.
3. Przedmiot umowy określony w §1 realizowany będzie zgodnie z opracowanym przez Wykonawcę harmonogramem rzeczowo – finansowym.
4. Szczegółowe terminy realizacji przedmiotu umowy określa harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji przedmiotu umowy z którego powinna wynikać kolejność realizacji robót z uwzględnieniem wymaganych technologii, czasu realizacji i terminów oraz wykonania elementów robót podlegających odbiorom częściowym. Harmonogram winien być uzgodniony z Zamawiającym.
5. Wykonawca w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia zawarcia umowy przedłoży Zamawiającemu harmonogram rzeczowo-finansowy, zwany dalej harmonogramem, w formie pisemnej.
6. Zamawiający zatwierdzi lub zgłosi uwagi do przedłożonego harmonogramu w terminie do 7 (siedmiu) dni od dnia jego otrzymania. Nie zgłoszenie zastrzeżeń przez Zamawiającego w terminie 7 (siedmiu) dni od otrzymania harmonogramu oznacza jego zatwierdzenie.
7. Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco aktualizować harmonogram do faktycznego postępu robót. Wniosek o zmianę harmonogramu wraz z uzasadnieniem winien być przedstawiony Zamawiającemu do akceptacji z 7 (siedmio)-dniowym wyprzedzeniem. Ustęp 6 stosuje się odpowiednio.
8. Strony zastrzegają sobie możliwość wprowadzenia zmian w harmonogramie w uzasadnionych przypadkach, w zakresie wzajemnie uzgodnionym.
9. Zmiany harmonogramu nie stanowią zmiany umowy.
10. Harmonogram stanowić będzie podstawę rozliczania poszczególnych części lub etapów robót.

11. Harmonogram rzeczowo – finansowy oraz jego aktualizacje sporządza się w 3 (trzech) egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

### **§ 3.**

#### **Wynagrodzenie Wykonawcy**

1. Obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe, ustalone zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz z ofertą Wykonawcy.
2. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości ..... zł brutto (słownie .....), w tym podatek VAT ..... %. Kwota netto wynosi ..... zł.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 2 obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie wskazane w ust. 2 uwzględnia wszystkie czynniki cenotwórcze związane z wykonaniem przedmiotu umowy, również te, które nie wynikają wprost z dokumentacji, a są niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia, jak na przykład: podatek VAT, koszty robót przygotowawczych, koszty wynikające z pracy na czynnym obiekcie, koszty materiałów pomocniczych, koszty ewentualnej współpracy z innymi podmiotami w niezbędnym zakresie itp. oraz wszystkie koszty związane z warunkami stawianymi przez Zamawiającego w SIWZ.
5. Wynagrodzenie wskazane w ust. 2 uwzględnia wykonanie wszystkich czynności i dostawę wszystkich towarów oraz materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2, nie podlega waloryzacji do końca okresu realizacji przedmiotu umowy, w szczególności ze względu na wzrost kosztów produkcji, wahania kursów walutowych, zmiany stawki podatku VAT, wysokość inflacji, wzrost wskaźników cen w produkcji budowlano-montażowej itp.
7. Wykonanie robót zamiennych lub użycie materiałów zamiennych nie ma wpływu na cenę, określoną w ust. 2.
8. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

### **§ 4.**

#### **Zapłata wynagrodzenia**

1. Zapłata za wykonane roboty dokonywana będzie zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym, na podstawie faktur częściowych za wykonanie poszczególnych części lub etapów realizacji przedmiotu umowy oraz na podstawie faktury końcowej. Do momentu odbioru końcowego przedmiotu umowy suma faktur częściowych nie może przekroczyć 70 (siedemdziesięciu) % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 niniejszej umowy.
2. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Faktury częściowe:
  - 1) podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury częściowej jest sporządzony protokół częściowego odbioru robót potwierdzony przez Wykonawcę (Kierownika Budowy z ramienia Wykonawcy), Inspektora Nadzoru i Zamawiającego. Wzór Protokołu częściowego odbioru robót stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy;
  - 2) Wykonawca będzie wystawiał Zamawiającemu każdą fakturę częściową w terminie do 7 (siedmiu) dni od daty podpisania protokołu częściowego odbioru robót bez zastrzeżeń, stanowiącego podstawę do jej wystawienia;
  - 3) Zamawiający będzie dokonywał zapłaty faktury częściowej w terminie do 30 (trzydziestu) dni od daty jej otrzymania wraz z dokumentami rozliczeniowymi, przelewem na rachunek bankowy podany na fakturze.
4. Rozliczenie końcowe:
  - 1) podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej jest sporządzony bezusterkowy protokół odbioru końcowego potwierdzony przez Wykonawcę (Kierownika Budowy z ramienia Wykonawcy), Inspektora Nadzoru i Zamawiającego (po wcześniejszym przedłożeniu oświadczeń Podwykonawców, że otrzymali należne im wynagrodzenie). Wzór Protokołu końcowego odbioru robót stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy;

- 2) faktura końcowa zostanie wystawiona w terminie do 7 (siedmiu) dni od daty podpisania protokołu;
  - 3) Zamawiający dokona zapłaty przelewem na rachunek bankowy podany na fakturze w terminie do 30 (trzydziestu) dni od daty jej otrzymania wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
5. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych lub innych wynikających z niniejszej umowy zobowiązań finansowych Wykonawcy wobec Zamawiającego, z faktur przedkładanych do zapłaty przez Wykonawcę, a Wykonawca wyraża na to zgodę.

## **§ 5. Podwykonawstwo**

*zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy złożonym w ofercie:*

Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.

*lub:*

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot umowy z udziałem podwykonawców w następujących częściach zamówienia: .....
2. Wykonawcy nie wolno zlecić wykonania całości przedmiotu niniejszej umowy innym podmiotom.
3. Do zawarcia przez Wykonawcę umowy o roboty budowlane z Podwykonawcą wymagana jest zgoda Zamawiającego.
4. Jeżeli Zamawiający, w terminie 14 (czternastu) dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy lub jej projektu z podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, będzie się uważało, że Zamawiający wyraził zgodę na zawarcie umowy.
5. Zmiana podwykonawcy w okresie trwania umowy wymaga zgody Zamawiającego, po uprzednim złożeniu przez Wykonawcę pisemnego uzasadnienia proponowanej zmiany.
6. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne. Wykonawca jest odpowiedzialny za bezpieczeństwo wszelkich działań podwykonawców na terenie budowy.
7. W przypadku robót wykonywanych przez podwykonawców, Wykonawca na protokołach odbioru częściowego opisz zakres oraz wartość robót wykonywanych przez podwykonawców. Uchylenie się wykonawcy od wykonania któregokolwiek z wymienionych obowiązków powoduje brak możliwości odebrania robót lub przyjęcia faktury przez Zamawiającego. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy nie może być krótszy niż określony w § 4 ust. 3 pkt. 3) niniejszej umowy.
8. Wraz z każdą fakturą, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu oświadczenia podwykonawców o niezaleganiu przez Wykonawcę z zapłatą za roboty wykonane przez podwykonawców na podstawie umów akceptowanych przez Zamawiającego. W przypadku niewykonania tego obowiązku Zamawiający ma prawo wstrzymać wynagrodzenie należne Wykonawcy do czasu zapłaty przez Wykonawcę na rzecz podwykonawcy, lub też potrącić odpowiednią kwotę należną podwykonawcy z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

## **§ 6. Prawa i obowiązki Zamawiającego**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy, z jednoczesnym wskazaniem punktu poboru energii elektrycznej i punktu poboru wody, a także określenie sposobu rozliczenia zużycia mediów;
  - 2) przekazanie Wykonawcy dziennika budowy najpóźniej w dniu przekazania terenu budowy;
  - 3) zapewnienie nadzoru inwestorskiego;
  - 4) dokonanie odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu w terminie 5 (pięciu) dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę na piśmie lub zapisem w dzienniku budowy, a w przypadku odbiorów wymagających powołania komisji z udziałem osób trzecich w terminie 7 (siedmiu) dni; brak odbioru lub nie zgłoszenie uwag w tym terminie uznaje się za dokonanie odbioru bez zastrzeżeń;
  - 5) przeprowadzenie odbiorów częściowych oraz odbioru końcowego robót;
  - 6) zapłata za należycie wykonany przedmiot umowy na zasadach określonych w § 3;
  - 7) przeprowadzenie odbioru pogwarancyjnego;
2. Zamawiający lub Nadzór Inwestorski mają prawo w trakcie realizacji przedmiotu umowy odmówić przyjęcia fragmentu lub całości robót wykonanych niezgodnie z wymogami technicznymi, dokumentacją lub obowiązującym prawem.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu do dokumentów Wykonawcy, w tym do dokumentów finansowych związanych z realizowanym projektem pn.: „Poprawa infrastruktury budynków Teatru Wielkiego w Łodzi”.

## **§ 7. Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:
- 1) wykonanie siłami własnymi (przez które rozumie się także podwykonawców) i oddanie do użytku zrealizowanych zadań inwestycyjnych, o których mowa w §1 ust. 2 niniejszej umowy zgodnie z ofertą, dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych – montażowych, ustawą Prawo Budowlane, obowiązującymi Polskimi Normami, Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 roku Nr 75, poz. 690 z późniejszymi zmianami)
  - 2) protokolarne przejęcie od Zamawiającego terenu budowy oraz zabezpieczenie go wraz ze znajdującymi się na nim obiektami budowlanymi i urządzeniami technicznymi;
  - 3) wykonywanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo Budowlane;
  - 4) opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia przed przystąpieniem do robót;
  - 5) przygotowanie harmonogramu, o którym mowa w § 2 ust. 3 umowy;
  - 6) zapewnienie na czas trwania budowy kierownictwa robót;
  - 7) zatrudnienie przy budowie odpowiedniego nadzoru technicznego oraz pracowników wykwalifikowanych w zakresie niezbędnym do odpowiedniego i terminowego wykonania robót;
  - 8) realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy;
  - 9) wykonanie robót tymczasowych, które mogą być potrzebne podczas wykonywania robót podstawowych;
  - 10) oznaczenie terenu budowy lub innych miejsc, w których mają być prowadzone roboty podstawowe lub tymczasowe;
  - 11) utrzymanie terenu budowy w należytym stanie i usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadków oraz śmieci; z udokumentowaniem miejsc składowania odpadów lub ich utylizacji;
  - 12) przywrócenie po zakończeniu robót placu budowy oraz terenu stanowiącego zaplecze budowy do stanu przewidzianego w projekcie;
  - 13) bieżące informowanie Zamawiającego o sposobie prowadzenia jakościowych prób na budowie;
  - 14) informowanie na piśmie lub zapisem w dzienniku budowy Zamawiającego (Inspektora Nadzoru), o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie zaniku robót zanikających, na 5 (pięć) dni przed przewidywanym ich zakryciem lub zaniknięciem, a w przypadku odbioru wymagającego powołania komisji z udziałem osób trzecich, z wyprzedzeniem 7 (siedmiu) dni. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach Inspektora Nadzoru zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego na swój koszt;
  - 15) zgłaszanie i uzgadnianie z Zamawiającym konieczności wykonania robót zamiennych przed ich realizacją;
  - 16) skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru robót, a w szczególności: dokumentację powykonawczą, inwentaryzację geodezyjną powykonawczą, protokoły badań i sprawdzeń, protokoły technicznych odbiorów, instrukcje obsługi i eksploatacji, dziennik budowy, zaświadczenia właściwych jednostek i organów wymagane przepisami i dokumentacją projektową, niezbędne świadectwa kontroli jakości, oświadczenia kierownika budowy, o których mowa w art. 57 ust. 1 pkt. 2 lit. „a” i lit. „b” ustawy Prawo Budowlane;
  - 17) przekazanie Zamawiającemu sprawdzonej i zatwierdzonej przez Inspektora Nadzoru, dokumentacji powykonawczej wraz z instrukcjami eksploatacyjnymi i protokołami po-montażowymi;
  - 18) ubezpieczenie mienia budowy oraz ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy;
  - 19) zapewnienie zabezpieczenia przeciwpożarowego;
  - 20) zapewnienie nadzoru oraz wykonywanie robót zgodnie z zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy;
  - 21) zapewnienie ochrony środowiska na terenie budowy oraz w bezpośrednim otoczeniu;

- 22) udostępnienie terenu budowy innym wykonawcom wskazanym przez Zamawiającego w czasie realizacji przedmiotu umowy;
  - 23) dokonanie napraw i doprowadzenie do poprzedniego stanu w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia majątku (bądź jego części) Zamawiającego na koszt Wykonawcy
  - 24) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, ich części bądź majątku Zamawiającego – – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego , na swój koszt;
  - 25) zorganizowanie zaplecza socjalno - technicznego budowy w rozmiarach koniecznych do realizacji przedmiotu umowy;
  - 26) strzeżenie mienia znajdującego się na terenie budowy w terminie od daty przejęcia terenu budowy do daty przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu protokołem końcowego odbioru i zlikwidowania zaplecza budowy;
  - 27) wykonanie w ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia dokumentacji powykonawczej;
  - 28) udostępnianie Zamawiającemu dokumentów Wykonawcy, w tym dokumentów finansowych związanych z realizowanym projektem pn.: „Poprawa infrastruktury budynków Teatru Wielkiego w Łodzi”;
  - 29) terminowego usuwania usterek i wad stwierdzonych podczas kontroli, odbiorów, a także stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi.
2. Wykonawca pokryje koszty związane ze zużyciem wody i energii elektrycznej na cele prowadzonych robót, koszty organizowania terenu budowy i ochrony mienia.
  3. Wykonawca będzie gospodarzem na terenie prowadzonych robót od daty przejęcia terenu robót do czasu jego oddania Zamawiającemu, na zasadach przewidzianych prawem budowlanym, a w szczególności jest zobowiązany do:
    - 1) skoordynowania wykonawstwa wszystkich robót objętych przedmiotem umowy;
    - 2) ochrony mienia oraz przestrzegania przepisów przeciwpożarowych na terenie robót i zaplecza socjalnego budowy;
    - 3) przestrzegania porządku i czystości wymaganych odpowiednimi przepisami.
  4. Wykonawca oświadcza, że wszystkie osoby pozostające w jego dyspozycji w ramach wykonywania robót objętych przedmiotem niniejszej umowy, posiadają:
    - 1) odpowiednie do zakresu wykonywanej pracy kwalifikacje zawodowe;
    - 2) aktualne badania lekarskie, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich badań;
    - 3) są przeszkoleni w zakresie przepisów bhp i przeciwpożarowych;
    - 4) są ubezpieczeni od następstw nieszczęśliwych wypadków;
    - 5) posiadają prawo wykonywania pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, o ile przepisy prawa nakładają taki obowiązek.
  5. Na każde żądanie Zamawiającego (lub Inspektora Nadzoru), Wykonawca zobowiązany jest okazać mu, na wskazane materiały, surowce i urządzenia, następujące dokumenty:
    - 1) certyfikat na znak bezpieczeństwa;
    - 2) deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą albo aprobatą techniczną lub inny wymagany przez obowiązujące prawo dokument. Koszt uzyskania przywołanych dokumentów obciąża Wykonawcę.
  6. Wykonawca jest zobowiązany, przed każdą dostawą na budowę, przedstawić Inspektorowi Nadzoru „Kartę materiałową” urządzeń i materiałów, które zamierza wbudować w trakcie realizacji zadania. Materiał lub urządzenie mogą być wbudowane przez Wykonawcę po uzyskaniu na to zgody Inspektora Nadzoru. Wzór „Karty materiałowej” stanowi załącznik nr 2 niniejszej umowy.
  7. Brak dokumentów wymienionych w ust. 5 lub 6 będzie podstawą do odmowy zatwierdzenia przez Zamawiającego odbioru robót i spowoduje wstrzymanie zapłaty za roboty do czasu uzupełnienia przez Wykonawcę tych dokumentów.
  8. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt uporządkować teren budowy i zlikwidować własne zaplecze terenu robót. Wykonawca wycofa z terenu robót wszystkie środki produkcji oraz osoby, którymi dysponował przy pracy w terminie 7 (siedmiu) dni od dnia końcowego odbioru wykonania przedmiotu umowy.
  9. Wykonawca zapewni Zamawiającemu możliwość stałej kontroli prowadzenia robót i będzie się stosował do wszelkich poleceń i instrukcji Inspektora Nadzoru zgodnych z prawem polskim.

## **§ 8. Odbiór robót**

1. Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru każdego etapu robót, zgodnie z harmonogramem, wpisem w dzienniku budowy, a zakończenie robót dodatkowo na piśmie do siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiający dokonuje sprawdzenia robót, robót zanikających, lub ulegających zakryciu w terminie 5 (pięciu) dni od dnia zgłoszenia a w przypadku odbiorów wymagających powołania komisji z udziałem osób trzecich w terminie 7 (siedmiu) dni; brak odbioru lub nie zgłoszenie uwag w tym terminie uznaje się za dokonanie odbioru bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca powiadamia na piśmie Zamawiającego o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego przedmiotu Umowy. Wraz z pismem Wykonawca ma obowiązek przedłożyć oświadczenia Podwykonawców, potwierdzające, że Wykonawca nie pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia za wykonane przez nich prace, stosownie do zawartych z podwykonawcami umów.
4. Inspektor Nadzoru w terminie 3 (trzech) dni od daty zgłoszenia potwierdza wpisem w dzienniku budowy gotowość Wykonawcy do odbioru robót.
5. Odbiór każdego etapu robót, dokonany zostanie komisyjnie z udziałem przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego.
6. W dniu rozpoczęcia czynności odbioru końcowego, Wykonawca przekaze Zamawiającemu: dokumentację powykonawczą (sprawdzoną i zatwierdzoną przez Inspektora nadzoru inwestorskiego), dziennik budowy, zaświadczenia właściwych jednostek i organów wymagane przepisami i dokumentacją projektową; niezbędne świadectwa kontroli jakości, certyfikaty i deklaracje zgodności wymagane przepisami, protokoły odbiorów technicznych, instrukcje obsługi i eksploatacji, protokoły badań i sprawdzeń, oświadczenia kierownika budowy, o których mowa w art. 57 ust. 1 pkt. 2 lit. „a” i lit. „b” ustawy Prawo Budowlane.
7. Zamawiający wyznaczy datę rozpoczęcia czynności odbioru w ciągu 7 (siedmiu) dni od potwierdzenia Inspektora Nadzoru wpisem w dzienniku budowy, gotowości robót do odbioru.
8. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru wad przedmiotu odbioru Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - 1) jeżeli wady nadają się do usunięcia może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia;
  - 2) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
    - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
    - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy.
9. Z czynności odbioru sporządza się protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, a w szczególności ujawnione wady, jak też wyznaczenie terminów na ich usunięcie.
10. Zamawiający na podstawie zgłoszenia przez Wykonawcę, że wady i usterki usunął, ustali ponowny termin odbioru, nie później jednak niż 7 (siedem) dni od otrzymania informacji.
11. Wszelkie uzasadnione i udokumentowane koszty związane ze wznowieniem czynności odbioru ponosi Wykonawca niezależnie od kar umownych.
12. Przez „gotowość do odbioru przedmiotu umowy” rozumie się także skompletowanie wszystkich wymaganych przepisami dokumentów.
13. Wykonawca ma prawo do wystawienia faktury końcowej po usunięciu wszystkich wad i usterek poodbiorowych.
14. Potwierdzenie usunięcia wad i usterek odnotowuje się w protokole.
15. Wykonawca winien usunąć wady w wyznaczonym terminie.
16. Do czasu zakończenia czynności związanych z odbiorem, zakończonych podpisaniem protokołu odbioru bez zastrzeżeń, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za budowę.

## **§ 9. Ubezpieczenie**

1. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt do ubezpieczenia mienia budowy na okres realizacji robót do dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót i zlikwidowania zaplecza budowy oraz

ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej Wykonawcy za szkody powstałe na budowie w mieniu i na osobach, na okres w tym punkcie umowy opisany.

2. Polisa ubezpieczenia z limitem odpowiedzialności firmy ubezpieczeniowej na kwotę nie mniejszą niż wynagrodzenie całkowite brutto Wykonawcy powinna być dostarczona Zamawiającemu w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w terminie do 7 (siedmiu) dni od daty podpisania umowy. Jeżeli Wykonawca nie dokona ubezpieczenia, Zamawiający może zawrzeć umowę ubezpieczeniową opłacając składki z kwot należnych Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. W przypadku, gdy termin obowiązywania polisy będzie miał się zakończyć przed terminem określonym w ust. 2 niniejszego paragrafu, Wykonawca na 14 (czternaście) dni przed upływem tego terminu, ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu dokument o kontynuacji ubezpieczenia.

## **§ 10.**

### **Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy, na okres 60 (sześćdziesięciu) miesięcy, licząc od dnia odbioru końcowego przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
2. Okres rękojmi na przedmiot umowy wynosi 60 (sześćdziesiąt) miesięcy, licząc od dnia końcowego odbioru przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
3. Wykonawca wystawi kartę gwarancyjną, której postanowienia nie mogą odbiegać od postanowień niniejszej umowy, chyba, że są korzystniejsze dla Zamawiającego. Przekazanie Zamawiającemu karty gwarancyjnej jest warunkiem podpisania protokołu końcowego.
4. W przypadku wystąpienia wad lub usterek w okresie rękojmi lub gwarancji Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do ich usunięcia w terminie 3 (trzech) dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego i usunąć je na własny koszt oraz w terminie określonym przez Zamawiającego.
5. W przypadku nie przystąpienia w terminie, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, do usunięcia wad lub usterek, bądź nie usunięcia wad lub usterek w określonym terminie Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie osobom trzecim na koszt Wykonawcy i potrącić wartość robót wykonanych w tym trybie z kwoty zabezpieczenia, zgodnie z § 11 niniejszej umowy. Na 3 (trzy) dni przed wprowadzeniem wykonawstwa zastępczego Zamawiający zawiadomi pisemnie o tym Wykonawcę.
6. Wykonanie przez Zamawiającego uprawnienia, o którym mowa w ust. 5 (wykonawstwo zastępcze) nie skutkuje utratą przysługujących mu wobec Wykonawcy uprawnień z tytułu gwarancji i rękojmi.

## **§ 11.**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Strony ustalają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w jednej z form przewidzianych w art. 148 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w wysokości 10 (dziesięciu) % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie, co stanowi kwotę ....., słownie: ..... Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.
2. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ustawy – Prawo zamówień publicznych. Zmiana formy zabezpieczenia nie stanowi zmiany umowy.
3. Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy na okres wykonywania zamówienia.
4. Zwrot 70 (siedemdziesięciu) % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie do 30 (trzydziestu) dni od daty stwierdzenia przez Zamawiającego, że umowa została wykonana należycie i uznania przez Zamawiającego, że przedmiot umowy jest wolny od wad i usterek.
5. Strony postanawiają, że kwota odpowiadająca 30 (trzydziestu) % kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy, określonej w ust. 1, stanowić będzie zabezpieczenie z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, pozostanie w dyspozycji Zamawiającego przez okres obowiązywania rękojmi.
6. Zamawiający ma prawo potrącić z zabezpieczenia powstałe koszty robót wykonanych w ramach wykonawstwa zastępczego.
7. Jeżeli w toku realizacji umowy wysokość kwoty zabezpieczenia, określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu, z jakichkolwiek przyczyn ulegnie zmniejszeniu poniżej ustalonej wartości, Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie uzupełnić kwotę zabezpieczenia do wysokości 10 (dziesięciu) % ceny całkowitej (brutto) podanej w ofercie.

## § 12.

### Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy – w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia,
    - b) za opóźnienie w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorach robót lub w okresach gwarancji lub rękojmi za wady – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad lub usterek,
    - c) za spowodowanie przerwy w realizacji przedmiotu umowy zgodnie z harmonogramem wykonania robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto niniejszej umowy za każdy dzień przerwy,
    - d) za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto niniejszej umowy;
  - 2) Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:
    - a) za opóźnienie w przystąpieniu do odbioru przedmiotu umowy z winy Zamawiającego – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto umowy, za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po terminie, w którym odbiór powinien się rozpocząć,
    - b) z tytułu odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego – w wysokości 10% (dziesięciu) wynagrodzenia brutto umowy.
2. Postanowienia o karach umownych i odszkodowaniu nie mają zastosowania w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego kary umowne.
4. Strony postanawiają, że oprócz przypadków wymienionych w tytule XV Kodeksu Cywilnego oraz art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych przysługuje im prawo odstąpienia od umowy w następujących wypadkach:
  - 1) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
    - a) Zamawiający nie dokonuje zapłaty za faktury Wykonawcy w okresie dłuższym niż 30 (trzydzieści) dni licząc od ustalonego terminu zapłaty, po uprzednim pisemnym wezwaniu i wyznaczeniu dodatkowego 30 (trzydziesto) - dniowego terminu do zapłaty zaległości,
    - b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru robót;
  - 2) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
    - a) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub zostanie wszczęta likwidacja Wykonawcy,
    - b) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
    - c) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy w terminie 7 (siedmiu) dni licząc od podpisania umowy, bądź nie kontynuuje jej, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego,
    - d) Wykonawca z przyczyn niezależnych od Zamawiającego przerwał realizację robót i przerwa trwała dłużej niż 7 (siedem) dni,
    - e) Wykonawca opóźnia się z wykonaniem poszczególnych robót objętych harmonogramem ponad 14 (czternaście) dni,
    - f) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z dokumentacją, wskazaniem Zamawiającego lub niniejszą umową.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę i Zamawiającego obciążają w szczególności następujące obowiązki :
  - 1) w terminie 7 (siedmiu) dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt Strony, z której przyczyny nastąpiło odstąpienie od umowy;

- 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji lub urządzeń, które zakupił, nie zdążył wbudować i które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych robót nie objętych umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn od niego niezależnych;
- 4) Wykonawca zgłosi do odbioru Zamawiającemu roboty przerwane i roboty zabezpieczające oraz niezwłocznie a najpóźniej w terminie 7 (siedmiu) dni usunie we własnym zakresie i na własny koszt z terenu robót dostarczone przez niego urządzenia zaplecza;
- 5) Zamawiający obowiązany jest do przystąpienia do odbioru robót oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane prawidłowo do dnia odstąpienia od umowy, jak również za materiały o których mowa w pkt.3 w cenach według wystawionych Wykonawcy faktur przez sprzedawcę.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 13.**

1. W razie zaistnienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 (trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

#### **§ 14.**

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, w postaci aneksu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami), przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku - Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku – Prawo Budowlane (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 roku, Nr 243 poz. 1623 z późniejszymi zmianami).
3. Ewentualne spory wynikające w związku z realizacją niniejszej umowy, których stronom nie udało się rozstrzygnąć polubownie, będą poddane rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego i zgodnie z polskim prawem.
4. Umowę sporządzono w 4 jednoznacznych egzemplarzach, w tym trzy egzemplarze dla Zamawiającego, jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

#### **§ 15.**

Integralną częścią umowy są:

- 1) Wzór „Protokołu częściowego / końcowego odbioru robót”
- 2) Wzór „Karty materiałowej”
- 3) Dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

**PROTOKÓŁ CZĘŚCIOWEGO\* / KOŃCOWEGO\* ODBIORU ROBÓT**

Kompleksowa realizacja zadania inwestycyjnego pod nazwą: MODERNIZACJA ZABYTKOWEGO WYSTROJU, MODERNIZACJA HOLU SZATNIOWEGO NA POTRZEBY STAŁEJ SCENY KAMERALNEJ DO REALIZACJI MAŁYCH FORM OPEROWYCH, MODERNIZACJA INSTALACJI WEWNĘTRZNYCH ORAZ WYPOSAŻENIA POMIESZCZEŃ BUDYNKU GŁÓWNEGO TEATRU WIELKIEGO W ŁODZI.

Lp.	Wykaz robót	WARTOŚĆ WYKONANYCH ROBÓT				
		Wartość wg umowy	Procentowe zaawansowanie robót	Wartość robót od początku budowy	Wartość robót wg poprzednich protokołów	Wartość robót w okresie rozliczeniowym od dnia..... do dnia.....
		netto PLN	%	netto PLN	netto PLN	netto PLN
Ogółem wartość robót (netto):						

\* niewłaściwe skreślić

Roboty wykonano zgodnie z projektem z następującymi uwagami:	Inspektor Nadzoru Inwestorskiego
	data i podpis: .....
	Kierownik Budowy z ramienia Wykonawcy
	data i podpis: .....
	Przedstawiciel Zamawiającego
	data i podpis: .....

